



COMUNE DI NOVARA

## ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione N. 176

### OGGETTO:

**Programmazione Grandi Eventi per il triennio 2014/2016 e criteri per l'erogazione di contributi economici.**

L'anno duemilatredecim, il mese di LUGLIO, il giorno TRENTUNO, alle ore 10.00, nella sala delle adunanze del Palazzo Civico, si è riunita la Giunta Comunale.

All'inizio della discussione della presente delibera, risultano presenti:

Il Sindaco BALLARE' Dott. Andrea  
L'Assessore DULIO Dott. Giorgio  
L'Assessore FERRARI Prof. Augusto  
L'Assessore PALADINI Sig.ra Sara  
L'Assessore RIGOTTI Arch. Giulio  
L'Assessore TURCHELLI Prof.ssa Paola

Presidente

Risultano assenti gli Assessori:

Fonzo Dott. Nicola, Agnesina Avv. Giovanni, Bozzola Arch. Marco, Patti Prof.ssa Margherita.

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Angela Danzi.  
E' presente il Direttore Generale, Dr. Paolo Sironi.

**N. 176 = OGGETTO: PROGRAMMAZIONE GRANDI EVENTI PER IL TRIENNIO 2014-2016 E CRITERI PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Su proposta del Sindaco**

Atteso che l'Amministrazione Comunale intende collaborare con Federazioni/Associazioni/Società sportive, scuole di danza e altri soggetti che manifestano il proprio interesse ad organizzare grandi eventi al coperto o all'aperto a Novara nel corso del triennio 2014-2016;

Ritenuto che:

- la promozione della pratica sportiva, anche attraverso grandi eventi che catalizzino l'attenzione di un'ampia fascia di popolazione, rientri tra i compiti istituzionali dell'Amministrazione Comunale in quanto la stessa favorisce il benessere psicofisico dei cittadini
- sia compito dell'Amministrazione Comunale promuovere il proprio territorio, le valenze storico-culturali, il patrimonio enogastronomico, le strutture ricettive, la rete commerciale anche attraverso eventi come quelli in oggetto per i quali sono attesi atleti, accompagnatori e un numerosissimo pubblico provenienti dall'hinterland, oltre che da ogni regione d'Italia e da nazioni estere;

Dato atto che sono già state presentate all'Amministrazione Comunale proposte ufficiali per organizzare, nel corso dell'anno 2014, una maratona, una finale di Coppa Italia di Hockey, una prova nazionale di qualificazione ai campionati assoluti di fioretto e sciabola, una manifestazione di piazza dedicata agli sport alpini;

Ritenuto opportuno ricercare la collaborazione dei suddetti soggetti per organizzare i seguenti Grandi Eventi per il triennio 2014-2016, scelti, sulla base del ruolo istituzionale che ricoprono (Federazioni ed Enti di promozione Sportiva), dell'esperienza maturata negli anni scorsi, per la loro attrattività di appassionati e di pubblico, per la vasta visibilità mediatica che riceverebbero gli eventi, per l'incentivazione che fornirebbero all'ulteriore diffusione della pratica sportiva nelle sue varie forme:

- Maratone e Mezze maratone
- eventi che si svolgano per le vie e le piazze cittadine quali corse podistiche, camminate non competitive, manifestazioni interdisciplinari, esibizioni sportive/di danza, gare automobilistiche, motociclistiche, ciclistiche e d'altro genere
- meeting nazionali/internazionali indoor
- meeting nazionali/internazionali outdoor
- meeting nazionali/internazionali di sport acquatici
- stage/meeting indoor, nazionali/internazionali di danza

Atteso che l'organizzazione di tali manifestazioni richiede, per le loro dimensioni numeriche, per l'offerta di supporto logistico ad atleti, accompagnatori, appassionati e pubblico, per la promozione e la pubblicizzazione, per il supporto economico richiesto, la collaborazione convinta dell'Amministrazione Comunale attraverso la concessione in utilizzo di spazi e aree pubbliche e la disponibilità di personale appartenente a diversi Servizi;

Rilevato che tale collaborazione si concretizza principalmente nel coordinamento dei vari attori coinvolti e nelle seguenti azioni a favore delle Federazioni/Società/Associazioni Sportive/Scuole di Danza, altri soggetti organizzatici di grandi eventi che saranno autorizzati e messi in calendario nel triennio 2014-2016:

1. messa a disposizione gratuita degli impianti di proprietà comunale ove prevista dalla forma di gestione adottata
2. messa a disposizione, previo pagamento della Tosap e successiva pulizia straordinaria, di alcune aree e spazi pubblici
3. formazione di gruppi di lavoro tra i diversi Servizi coinvolti per fornire un supporto globale sia di natura organizzativa, che promozionale che nell'ambito delle misure da adottare per tutelare la salute e l'incolumità dei partecipanti e del pubblico
4. eventuale erogazione di contributi economici a consuntivo
5. eventuale presa in carico di alcuni tipi di spese (ad es. diritti SIAE)
6. ricerca di risorse /pubbliche private necessarie a supportare gli eventi

Dato atto che la spesa relativa ai grandi eventi sarà attivata esclusivamente a seguito di reperimento dei necessari fondi di bilancio, correlati alle risorse derivanti da sponsorizzazioni e/o da disponibilità dell'ente;

Dato atto altresì che nella macrostruttura comunale, all'interno dei Servizi di Direzione, è stato creato un Servizio denominato "Grandi Eventi e Sponsorizzazioni" deputato a coordinare le azioni di supporto per la realizzazione di grandi manifestazioni e a ricercare le risorse economiche necessarie a far fronte alle relative spese;

Ritenuto opportuno:

1. ricercare la collaborazione di vari soggetti (Federazioni/Associazioni/Società sportive, scuole di danza, altro) per organizzare congiuntamente, nel corso del triennio 2014-2016, Grandi Eventi che abbiano le caratteristiche di cui sopra, dandone evidenza tramite il sito internet comunale e contattando direttamente quelli che hanno già collaborato negli anni scorsi con l'Amministrazione Comunale per l'organizzazione di manifestazioni analoghe
2. individuare criteri oggettivi per l'eventuale erogazione di contributi economici ai soggetti richiedenti in relazione ai grandi eventi che saranno successivamente autorizzati e messi in calendario per il triennio 2014-2016;

Visto quanto disposto dal TULPS in materia di verifiche preventive delle Commissioni di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo ed in particolare quanto prescritto dal ministero dell'Interno con Circolare del 15.03.2013 laddove si evidenzia che *"non vi sono previsioni normative dalle quali possa ricavarsi con certezza e con carattere di generalità la misura dell'evento o la quantità delle attrazioni al di sopra delle quali l'allestimento è soggetto al regime cui si è fatto cenno (verifiche delle Commissioni di Vigilanza), sicché alla loro determinazione non potrà che pervenirsi volta per volta, sulla base di una valutazione dei rischi potenziali per la pubblica incolumità da condurre in relazione alle specifiche caratteristiche del caso concreto, secondo criteri di comune buon senso ed esperienza"*;

Visto inoltre quanto previsto dall'art. 26 del Testo Unico sulla Sicurezza sul lavoro in materia di elaborazione del DUVRI (Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze) che recita : *"Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze."*

Visti gli allegati pareri espressi ai sensi dell'art. 49 della Legge 267/00 dei Dirigenti dei Servizi Sponsorizzazioni e Grandi Eventi e Bilancio, espressi ciascuno per quanto di rispettiva competenza alla proposta di deliberazione in esame;

Con voti unanimi espressi nei modi e nei termini di legge;

### **DELIBERA**

1. di programmare, per le motivazioni indicate in premessa, le seguenti manifestazioni da realizzare, a cura della struttura Grandi Eventi nel corso del triennio 2014-2016, con soggetti diversi:
  - Maratone e Mezzemaratonone
  - eventi che si svolgano per le vie e le piazze cittadine quali corse podistiche, camminate non competitive, manifestazioni interdisciplinari, esibizioni sportive/di danza, gare automobilistiche, motociclistiche, ciclistiche, di altro genere
  - meeting nazionali/internazionali indoor
  - meeting nazionali/internazionali outdoor
  - meeting nazionali/internazionali di sport acquatici
  - stage/meeting indoor, nazionali/internazionali di danza
2. di dare atto che nel caso in cui nel corso del triennio vengano proposte e approvate manifestazioni che abbiano caratteristiche diverse da quelle sopraelencate si provvederà ad integrare il presente atto;
3. di dare mandato al Dirigente del Servizio Grandi Eventi e Sponsorizzazioni di dare evidenza della volontà dell'Amministrazione Comunale di organizzare le suddette importanti manifestazioni nel triennio 2014-2016 tramite il sito internet comunale e contattando direttamente i soggetti che hanno già collaborato negli anni scorsi con l'Amministrazione Comunale per l'organizzazione di manifestazioni analoghe
4. di dare mandato al Dirigente del Servizio Grandi Eventi e Sponsorizzazioni di reperire le entrate necessarie a finanziare i suddetti eventi tramite sponsor privati, vendita di spazi pubblicitari, forniture gratuite di beni o servizi
5. di approvare i seguenti criteri per l'erogazione di eventuali contributi economici da attribuire alle Federazioni/Società/Associazioni Sportive/Scuole di Danza per i grandi eventi che saranno successivamente autorizzati e calendarizzati nel triennio 2014-2016:
  - erogazione di un contributo nell'ammontare massimo
  - di € 150.000,00 per l'organizzazione di maratone a carattere nazionale/internazionale inserite nel calendario FIDAL
  - di € 50.000,00 nel caso di meeting internazionali
  - di € 50.000,00 nel caso di eventi natatori indoor a carattere internazionale
  - di € 30.000,00 nel caso di meeting nazionali indoor
  - di € 30.000,00 nel caso di eventi natatori indoor a carattere nazionale
  - di € 30.000,00 per eventi che si svolgano per le vie e le piazze cittadine quali mezzemaratonone, corse podistiche, camminate non competitive, manifestazioni interdisciplinari, esibizioni sportive/di danza, gare ciclistiche, gare automobilistiche e d'altro genere
  - di € 10.000,00 per eventi di danza indoor a carattere almeno nazionale

6. Di dare atto che la spesa relativa ai grandi eventi sarà attivata esclusivamente a seguito di reperimento dei necessari fondi di bilancio, correlati alle risorse derivanti da sponsorizzazioni e/o da disponibilità dell'ente;
7. di disporre che alla liquidazione dei contributi economici si provveda solo previa acquisizione della rendicontazione delle entrate e delle spese, comprovata da copie dei relativi documenti contabili, ed evidenziazione di uno sbilancio economico non inferiore al valore del contributo richiesto
8. di dare atto che il Dirigente provvederà alla individuazione e alla quantificazione del contributo economico da erogare tenendo prioritariamente conto, ove possibile, del numero degli atleti/formazioni presenti (l'ammontare del contributo dovrà essere direttamente proporzionale al numero degli atleti/formazioni), della rilevanza dell'evento, della visibilità mediatica della manifestazione, del grado di coinvolgimento e di partecipazione dei cittadini, dell'eventuale attribuzione di titoli ufficiali, dell'inserimento della manifestazione nel calendario della rispettiva Federazione Sportiva
9. di dare atto che le proposte di grandi eventi che perverranno dovranno essere sottoposte al vaglio e all'approvazione della Giunta Municipale con successivi e separati atti
10. di dare atto altresì che:
  - dal momento che trattasi di grandi eventi che in gran parte si svolgono in vie e piazze cittadine e che riguardano un gran numero di allestimenti e la presenza di un numero pubblico, venga sempre convocata preventivamente la Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo
  - qualora sia prevista la contemporanea presenza di aziende nella stessa location nel corso degli allestimenti e degli smontaggi, debba sempre essere elaborato, a carico degli organizzatori, il DUVRI
  - a seguito di successiva approvazione da parte della Giunta Municipale di importanti manifestazioni, gli organizzatori dovranno essere supportati da gruppi di lavoro formati da dipendenti di vari Servizi e coordinati dal Dirigente del Servizio Grandi Eventi

Con successiva e separata votazione la Giunta Comunale, a voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000

Letto, approvato, sottoscritto.

E' parte integrante della proposta di deliberazione di G.C. n. 176 del **31/07/2013**

OGGETTO:

**Programmazione Grandi Eventi per il triennio 2014/2016  
e criteri per l'erogazione di contributi economici.**

SERVIZIO PROPONENTE:

**SPONSORIZAZIONI E GRANDI EVENTI**

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara, 22/07/2013

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
SPONSORIZAZIONI E GRANDI  
EVENTI**  
F.to Dott. Marco Brusati

**SERVIZIO BILANCIO**

Sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere **FAVOREVOLE**
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'En te.

Novara, 29/07/2013

**IL DIRIGENTE**  
F.to Dott. Filippo Daglia

**IL PRESIDENTE**  
**F.to Dott. Andrea BALLARE'**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.to Dott.ssa Maria Angela DANZI'**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 124, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, è stata disposta la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio di questo Comune oggi **02/08/2013** per rimanervi quindici giorni consecutivi sino al **16/08/2013**;

L'elenco n. **64** viene trasmesso ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Novara, **02/08/2013**

**IL SEGRETARIO GENERALE SUPPL.**  
**F.to Dott. Filippo DAGLIA**

ag/

---

**La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva.**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per il periodo suindicato ed è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il \_\_\_\_\_.

Novara, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.to**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dietro relazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Novara, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.to**

---