

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GAROFALO Paola**
Indirizzo **Via F.lli Rosselli, 1 – 28100 NOVARA**
Telefono **0321-3702236 (ufficio)**
Fax **0321-3702264 (ufficio)**
E-mail **garofalo.paola@comune.novara.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **06/10/1968**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1/07/2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI NOVARA**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato**
• Principali mansioni e responsabilità **Funzionario amministrativo – titolare incarico di Posizione Organizzativa relativa all'U.O.C. "Unità progetti speciali e strategici – programma di governo" – Servizio Servizi di Direzione**

- Date (da – a) **1/08/1996-30/06/2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI NOVARA**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato**
• Principali mansioni e responsabilità **Funzionario amministrativo assegnato a vari Servizi**

- Date (da – a) **1/12/1994-31/7/1996**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI BORGOMANERO (NO)**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato**
• Principali mansioni e responsabilità **Funzionario amministrativo - Responsabile Sezione Servizi Sociali, Assistenza, Welfare, Asilo Nido**

- Date (da – a) **1/09/1994-30/11/1994**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ENTE DI GESTIONE DEL PARCO NATURALE DELLA VALLE DEL TICINO – Oleggio (No)**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato**
• Principali mansioni e responsabilità **Istruttore Direttivo Amministrativo – Vicedirettore, responsabile settore amministrativo e contabile**

- Date (da – a) 17/11/1993-30/8/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI BORGOMANERO (NO)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Amministrativo - Responsabile Sezione Servizi Sociali, Assistenza, Welfare, Asilo Nido

- Date (da – a) 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO – Facoltà di Economia e Commercio
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi
- Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Tutor corsi “Economia Politica I” e “Economia Politica II”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) A.A. 1992/1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Economia e Commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) A.A. 2009/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE - AMEDEO AVOGADRO - - sede di Alessandria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea di 1° Livello in Scienze Politiche – Gestione ed Economia delle Pubbliche Amministrazioni
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) A.A. 2010/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' CATTOLICA DEL S.CUORE – sede di Piacenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione dell'innovazione, gestione risorse umane, strumenti innovativi di finanza locale, bilancio pubblico per le decisioni aziendali, programmazione e controllo nella PA, *governance* gruppi pubblici locali, processi di riforma nel settore pubblico, *Corporate Social Responsibility* nella PA, sviluppo economico locale
- Qualifica conseguita Diploma di Executive Master Universitario di II° Livello – MIPA “Management ed Innovazione delle Pubbliche Amministrazioni”
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) A.A. 2012/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Executive Master Universitario di II° Livello – EMMAP Executive Master Management delle Amministrazioni Pubbliche
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona – certificazione linguistica PET Università di Cambridge

buona - certificazione linguistica PET Università di Cambridge

discreta - certificazione linguistica PET Università di Cambridge

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CINESE

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

ULTERIORI INFORMAZIONI

INCARICHI

Partecipazione a corsi, convegni e seminari in conformità al piano di formazione adottato dall'Ente di appartenenza in relazione alle esigenze di aggiornamento normativo e professionale connesse all'incarico via via ricoperto.

Incaricata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti dell'attività di monitoraggio delle risorse pubbliche del Programma di Riqualificazione Urbana e Sviluppo Sostenibile del Territorio (P.R.U.S.S.T.) della città di Novara

1996/1997 – Master Management Pubblico, Area Giuridico-Amministrativa – Centro Studi Amministrativi, Torino

2009/2010 – Master “La revisione nell'ente locale” – Centro Studi Enti Locali

Membro Gruppo di Lavoro A.N.C.I. “EGov e OpenData” – Agenda Digitale Italiana