



COMUNE DI NOVARA

ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione N. 218

OGGETTO:

**BILANCIO DI PREVISIONE 2015 – APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE DEFINITIVO**

L'anno duemilaquindici, il mese di LUGLIO, il giorno UNO, alle ore 11,00,
nella sala delle adunanze del Palazzo Civico, si è riunita la Giunta Comunale.

All'inizio della discussione della presente delibera, risultano presenti:

Il Sindaco BALLARE' Dott. Andrea	Presidente
L'Assessore BOZZOLA Arch. Marco	
L'Assessore DULIO Dott. Giorgio	
L'Assessore IMPALONI Dott.ssa Elia	
L'Assessore PATTI Prof.ssa Margherita	
L'Assessore TURCHELLI Prof.ssa Paola	

Risultano assenti gli Assessori:

FONZO, PALADINI, PIROVANO, RIGOTTI

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Angela Danzi.
E' presente il Direttore Generale, Dr. Paolo Sironi.

N. 218 = OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2015 – APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DEFINITIVO

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore al Bilancio dott. Giorgio Dulio

Premesso che il Bilancio di Previsione 2015, nonché il Bilancio pluriennale 2015-2017 e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2015/2017 sono stati approvati con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30/3/2015;

Richiamati:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), il quale prevede che spettino ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai regolamenti, nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno,
- l'art. 169 del citato D. Lgs. n. 267/2000 come integrato e modificato dai decreti legislativi n. 118/2011 e n. 126/2014 secondo il quale la Giunta Comunale delibera il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza, con la precisazione che con riferimento al primo esercizio il Piano Esecutivo di Gestione è redatto anche in termini di cassa. Il Piano Esecutivo di Gestione è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi,
- il comma 3-bis introdotto dal DL 10 ottobre 2012 n. 174 convertito con modificazioni con la L. 7 dicembre 2012 n. 213, il quale stabilisce che *“Il Piano Esecutivo di Gestione è deliberato in coerenza con il Bilancio di Previsione e con la Relazione Previsionale e Programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del presente testo unico e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di gestione”*;

Richiamata la propria deliberazione n. 58 del 25/2/2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/piano degli obiettivi provvisorio per l'esercizio 2015, con la quale sono state altresì confermate, sino all'approvazione del PEG definitivo, le assegnazioni di dotazioni e di personale in essere effettuate con i provvedimenti di approvazione e variazione del PEG 2014;

Ricordato che con il soprarichiamato provvedimento si stabiliva che il menzionato PEG provvisorio sarebbe stato recepito nel PEG definitivo 2015, da approvarsi a cura della Giunta Comunale a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2015, con ogni eventuale opportuna integrazione che si sarebbe resa necessaria sulla base delle risorse stanziare e dell'andamento della gestione;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione/piano degli obiettivi definitivo per l'esercizio 2015, il quale:

- è lo strumento che traduce gli indirizzi e i programmi di periodo in obiettivi specifici e operativi e assegna i mezzi, anche finanziari, ai singoli Dirigenti,

- permette una adeguata separazione delle attività di indirizzo e di controllo dalle attività di gestione divenendo un valido strumento per valutare l'operato dell'intera struttura amministrativa comunale, dei Dirigenti, del personale e dei servizi,
- permette di acquisire utili informazioni per procedere alla misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi definiti,
- consente l'affidamento dei poteri di spesa ai Dirigenti, comporta anche l'attribuzione della competenza a contrattare prevista dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., ai fini dell'affidamento di lavori pubblici e di acquisizione delle forniture, dei beni e servizi nelle forme previste dal vigente regolamento comunale dei contratti,
- è frutto di un lavoro di collaborazione e negoziazione che coinvolge l'Amministrazione, la Direzione Generale e la struttura comunale,
- recepisce le previsioni del menzionato PEG provvisorio approvato con la citata deliberazione n. 58/2015, aggiornandole, modificandole ed integrandole in relazione all'andamento della gestione e alle circostanze ed intendimenti sopravvenuti

Considerato che il Piano Esecutivo di Gestione 2015 è stato predisposto tenuto conto del quadro generale degli obiettivi esplicitato nella Relazione Previsionale e Programmatica 2015-2017 nelle sue articolazioni tecnico-programmatica e di indirizzo politico, nonché degli specifici obiettivi contenuti nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2015-2017, approvato con la propria deliberazione n. 19 del 28/1/2015, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015/2017, approvato con la propria deliberazione n. 20 del 28/1/2015, nonché alla luce degli specifici indirizzi formulati dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 37 del 15/6/2015 di adozione dei provvedimenti conseguenti alla deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Regionale per il Controllo del Piemonte n. 45/2015 del 15/1/2015;

Accertato che le assegnazioni di dotazione del Piano Esecutivo di Gestione 2015 per ciascun capitolo, risorsa, intervento corrispondono nel complesso agli importi approvati dal Consiglio Comunale con la deliberazione 26/2015 del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015;

Ritenuto di assegnare per ogni centro di responsabilità al Dirigente Responsabile dello stesso:

- gli obiettivi da realizzare in relazione ai servizi da erogare, alle attività agli stessi correlate nonché alle azioni da porre in essere. L'obiettivo minimo, comune, a tutti i centri di responsabilità, è individuato nel mantenimento degli attuali livelli di erogazione dei servizi, dell'efficienza e della qualità degli stessi,
- le risorse finanziarie: rappresentate contabilmente dagli stanziamenti dei capitoli relativi alle entrate ed alle spese per l'importo riferito al singolo Centro di Responsabilità;
- le risorse umane: determinate nella dotazione organica dei centri di responsabilità affidati alla direzione degli stessi;
- le risorse strumentali, che risultano dai verbali di consegna dei beni mobili e immobili;

Dato atto che le spese in conto capitale sono evidenziate nel Centro di Responsabilità destinatario, quale utilizzatore, dell'investimento, fermo restando che l'obiettivo della realizzazione dell'investimento è affidato, per le opere pubbliche, ai Dirigenti Responsabili della predisposizione del Programma Opere Pubbliche 2015-2017;

Dato altresì atto del rispetto dei requisiti previsti dall'art 46 del ROUS, approvato con la propria deliberazione n.128 del 10.5.2012;

Visto l'art. 15 del vigente regolamento comunale di contabilità;

Richiamata la propria deliberazione n. 353 del 23/12/2014 di modifica ed integrazione del sistema di valutazione della performance di Dirigenti, Segretario Generale, Posizioni Organizzative, Alte Professionalità e dipendenti dell'Ente;

Visti infine:

- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti,
- il regolamento per l'acquisizione di forniture e servizi e l'esecuzione di lavori in economia,
- il regolamento comunale di attuazione dei controlli interni;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi dal Dirigente del Servizio Bilancio e dal Direttore Generale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;

Con voti unanimi, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015, unificato con il Piano della *Performance* e il piano dettagliato degli obiettivi, ai sensi dell'art. 169 comma 3 bis, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., come da allegate schede sub A (piano degli obiettivi) e sub B (componente finanziaria), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, piano articolato, con riferimento ai programmi e progetti individuati dalla Relazione Previsionale e Programmatica, per ogni Centro di Responsabilità in modo da specificare:

- l'obiettivo specifico con ciascuna azione correlata;
- i tempi di realizzazione, siano essi specifici o con carattere di continuità;
- i parametri e i prodotti dei servizi resi, siano essi stimati o da rilevare durante l'esercizio;

2. di assegnare a ciascun Dirigente Responsabile:

- o le risorse finanziarie da acquisire e da utilizzare, rappresentate contabilmente dalle previsioni di entrata e di spesa dei capitoli assegnati nel PEG a ciascun Centro di Responsabilità individuando l'eventuale rilevanza ai fini dell'Imposta sul Valore Aggiunto;
- o le risorse umane determinate nella dotazione organica dei centri di responsabilità affidati alla direzione degli stessi;
- o le risorse strumentali in dotazione;

3. di individuare il Dirigente quale responsabile del raggiungimento degli obiettivi del centro di responsabilità (art.169 –comma 1- d.lgs. 267/2000) e di assunzione degli accertamenti di entrate e degli impegni di spesa, dando atto che per l'emanazione degli atti gestionali (determinazioni) lo stesso dovrà seguire le modalità operative contenute negli articoli 29 e 30 del vigente regolamento di contabilità, tenuto conto dei disposti del Testo Unico Enti Locali, dello Statuto e dei regolamenti del Comune, nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel Piano Esecutivo stesso;

4. di dare altresì atto che ciascun Dirigente è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate di propria competenza comprese quelle di difficile esazione, con l'obbligo, per queste ultime, di provvedere con sollecitudine ad attivare le procedure di riscossione coattiva

5. di dare inoltre atto che le spese in conto capitale sono evidenziate nel Centro di Responsabilità destinatario, quale utilizzatore, dell'investimento, fermo restando che l'obiettivo della realizzazione dell'investimento è affidato, per le opere pubbliche, ai Dirigenti Responsabili della predisposizione del Programma Opere Pubbliche 2015-2017;

6. di dare altresì atto che per gli incarichi di collaborazione, studio, ricerca o consulenza i Dirigenti, prima di assumere determinazioni in merito, dovranno verificare il rispetto del relativo limite di spesa previsto dalle specifiche norme di contenimento della spesa in materia;

7. di dare infine atto che potranno essere assunti impegni di spesa pluriennali solamente in ossequio alle disposizioni contenute all'art. 183 comma 6 del D. Lgs. n. 267/2000 così come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 126/2014;

8. di riservare alla Giunta Comunale l'individuazione di indirizzi specifici in relazione agli obiettivi e alle risorse assegnate

9. di assegnare ai dirigenti le dotazioni finanziarie previste nel Bilancio Pluriennale per gli esercizi 2015-2017;

10. di dare atto che gli elementi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione/piano dettagliato degli obiettivi 2015 costituiscono indirizzi dell'Amministrazione per la gestione, volti al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi e che la verifica del conseguimento degli obiettivi definiti nel Piano Esecutivo di Gestione costituirà un significativo momento valutativo dei servizi, degli uffici, dei Dirigenti e del personale

Con successiva e separata votazione, la Giunta, all'unanimità, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.° 267 e ss. mm. ed ii.

Letto, approvato e sottoscritto.

E' parte integrante della proposta di deliberazione di G.C. n. **218** del **01/07/2015**

OGGETTO:
**BILANCIO DI PREVISIONE 2015 – APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO
DI GESTIONE DEFINITIVO.**

SERVIZIO PROPONENTE:
SERVIZIO BILANCIO

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara, 01/07/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SERVIZIO BILANCIO
F.to Dott. Filippo Daglia

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Paolo Sironi

SERVIZIO BILANCIO

Sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'En te.

Novara, 01/07/2015

IL DIRIGENTE
F.to Dott. Filippo Daglia

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Andrea BALLARE'

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Maria Angela DANZI'

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, è stata disposta la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio di questo Comune oggi **03/07/2015** per rimanervi quindici giorni consecutivi sino al **17/07/2015**;

L'elenco n. **57** viene trasmesso ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Novara, **03/07/2015**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Maria Angela DANZI'

ms/

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per il periodo suindicato ed è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il _____.

Novara, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dietro relazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____ senza opposizioni o reclami.

Novara, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to
