



COMUNE DI NOVARA

**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE
DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE**

Deliberazione N. 356

OGGETTO:

**D.LGS. 33/2013 COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 97/2016 ART. 5 COMMA 2 –
ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO – ADEGUAMENTI ORGANIZZATIVI**

L'anno duemilasedici, il mese di DICEMBRE, il giorno VENTI, alle ore 9,30,
nella sala delle adunanze del Palazzo Civico, si è riunita la Giunta Comunale.

All'inizio della discussione della presente delibera, risultano presenti:

| | |
|---|------------|
| Il Sindaco CANELLI Dott. Alessandro | Presidente |
| Il Vice Sindaco BONGO Dr. Angelo Sante | |
| L'Assessore BEZZI Avv. Simona | |
| L'Assessore BORREANI Arch. Federica | |
| L'Assessore IODICE Dr. Emilio | |
| L'Assessore MOSCATELLI Prof.ssa Silvana | |
| L'Assessore PAGANINI Dott. Mario | |
| L'Assessore PERUGINI Sig. Federico | |

Risultano assenti gli Assessori:

CARESSA, GRAZIOSI

Partecipa il Segretario Generale Supplente, Dott. Dario SANTACROCE
E' presente il Direttore Generale, Dott. Roberto Moriondo.

N. 356 = OGGETTO: **D.LGS. 33/2013 COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 97/2016 ART. 5 COMMA 2 – ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO – ADEGUAMENTI ORGANIZZATIVI**

Su proposta dell'Assessore alla Trasparenza, sig. Mario Paganini

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il novellato art. 1 co. 1 del D. Lgs n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 (noto come decreto FOIA – *Freedom Of Information Act*), ridefinisce la trasparenza come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, non più solo al fine di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, ma soprattutto come strumento di tutela dei diritti dei cittadini e di promozione della partecipazione degli interessati all'attività amministrativa,
- che, al fine di dare attuazione a tale nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore, l'ordinamento giuridico prevede tre distinti istituti:
 - l' **accesso documentale** di cui agli artt. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss. mm. ed ii., riconosciuto ai soggetti che dimostrino di essere titolari di un "*interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso*", con lo scopo di porre i soggetti interessati in grado di esercitare al meglio le facoltà (partecipative, oppositive e difensive) che l'ordinamento attribuisce loro a tutela delle posizioni giuridiche qualificate di cui sono titolari,
 - l' **accesso civico "semplice"**, previsto dall'art. 5 co. 1 del citato decreto n. 33/2013, riconosciuto a chiunque, indipendentemente dalla titolarità di una situazione giuridica soggettiva connessa, ma circoscritto ai soli atti, documenti e informazioni oggetto di obblighi di pubblicazione, al fine di offrire al cittadino un rimedio alla mancata osservanza degli obblighi di pubblicazione imposti dalla legge, sovrapponendo al dovere di pubblicazione il diritto del privato di accedere ai documenti, dati e informazioni,
 - l' **accesso civico "generalizzato"**, disciplinato dall'art. 5 co. 2 e dall'art. 5-bis del decreto trasparenza, anch'esso a titolarità diffusa, potendo essere attivato da chiunque e non essendo sottoposto ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, ma avente ad oggetto tutti i dati, i documenti e le informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli per i quali è stabilito un obbligo di pubblicazione;

Dato atto:

- che l'art. 42 co. 1 del summenzionato D. Lgs. n. 97/2016 prevede che le Pubbliche Amministrazioni assicurino l'effettivo esercizio del diritto di cui al citato art. 5 co. 2 (c.d. accesso civico generalizzato) entro sei mesi dall'entrata in vigore del decreto medesimo ovvero entro il 23 dicembre 2016,
- che lo schema di Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui al più volte richiamato art. 5 co. 2 d. lgs. 33/2013, predisposto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi del co. 6 dell'art. 5-bis e messo in consultazione in data 11.11.2016, tra l'altro, invita i soggetti tenuti all'applicazione del decreto trasparenza ad adottare:
 - nel più breve tempo possibile e comunque con operatività a partire dal 23 dicembre 2016, adeguate soluzioni organizzative, al fine di coordinare la coerenza delle risposte sui diversi tipi di accesso,
 - entro il 23 giugno 2017, una disciplina organica e coordinata delle tre tipologie di accesso, anche nella forma di uno specifico regolamento, al fine di evitare comportamenti disomogenei tra gli uffici che vi devono dare attuazione e di disciplinare compiutamente i casi di esclusione ed i limiti al diritto di accesso nelle sue diverse forme;

Ricordato che l'accesso documentale e l'accesso civico c.d. "semplice" trovano specifica disciplina regolamentare nel vigente "*Regolamento in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso ai documenti amministrativi in attuazione della L. n. 241/90 e smi e di disciplina del trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003*", approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/1/2013 e successivamente integrato con la deliberazione consiliare n. 78 del 18/12/2013;

Ritenuto pertanto di adottare i provvedimenti conseguenti, definendo gli adeguamenti organizzativi occorrenti per consentire un idoneo coordinamento dei comportamenti delle varie articolazioni organizzative dell'Ente in merito richieste di accesso civico generalizzato che dovessero pervenire a far tempo dal 23/12/2016, nelle more dell'adozione di una più compiuta disciplina regolamentare al riguardo e ferme restando le disposizioni di cui al predetto Regolamento comunale in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso e disciplina del trattamento dei dati personali;

Visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 così come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97;

Visti i pareri allegati dei Dirigenti del Servizio Personale e Organizzazione e Bilancio espressi, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., in merito alla proposta di deliberazione in esame;

Con voti unanimi, resi nelle forme di Legge,

DELIBERA

- 1) di definire così come appresso, per le motivazioni meglio specificate nella parte narrativa, gli adeguamenti organizzativi concernenti l'applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 5 e 5-bis del D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, relative all'istituto dell'accesso civico c.d. "generalizzato":
 - A) l'ufficio individuato per il ricevimento delle istanze di accesso civico è l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP);
 - B) le istanze possono essere trasmesse al Comune secondo le tradizionali modalità (consegna a mano o trasmissione a mezzo posta) oppure per via telematica secondo le modalità previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale ad una casella creata appositamente;
 - C) viene istituito presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico un registro delle richieste di accesso presentate;
 - D) l'URP deve trasmettere le istanze pervenute al Servizio comunale che detiene i dati, le informazioni e i documenti immediatamente e comunque non oltre 3 giorni dal ricevimento, avendo cura di accertarsi dell'avvenuta ricezione;
 - E) il Servizio comunale che detiene i dati, le informazioni e i documenti procede all'istruttoria della richiesta e alla sua evasione, secondo le modalità e i tempi previsti all'art. 5 e 5-bis del D. Lgs. n. 33/2013;
 - F) il rilascio dei dati o documenti sia in formato elettronico che in formato cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo per la riproduzione su supporti materiali secondo la disciplina di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 9 febbraio 2015
 - G) nelle more della adozione della specifica disciplina in materia di accesso civico generalizzato, si applicano anche a tale fattispecie, ove necessario, le esclusioni disposte per l'accesso documentale dal Regolamento comunale in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso e disciplina del trattamento dei dati personali;
- 2) di stabilire che le disposizioni di cui ai punti precedenti hanno operatività a partire dal 23 dicembre 2016;
- 3) di dare mandato ai Dirigenti dei Servizi interessati di adottare tutti gli atti gestionali ed organizzativi occorrenti per la concreta attuazione di quanto disposto

Con successiva e separata votazione la Giunta Comunale, a voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs.vo 267 del 18. 8.2000 e ss. mm. ed ii.

Letto, approvato, sottoscritto

E' parte integrante della proposta di deliberazione di G.C. n. **356** del **20/12/2016**

OGGETTO:

**D.LGS. 33/2013 COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 97/2016 ART. 5
COMMA 2 – ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO – ADEGUAMENTI
ORGANIZZATIVI.**

SERVIZIO PROPONENTE:

PERSONALE E ORGANIZZAZIONE - CONTRATTI E PROCUREMENT

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara, 19/12/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE -
CONTRATTI E PROCUREMENT
F.to Dott. Dario Santacroce

SERVIZIO BILANCIO

Sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Novara, 19/12/2016

IL DIRIGENTE
F.to Dott. Filippo Daglia

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Alessandro CANELLI

IL SEGRETARIO GENERALE SUPPL.
F.to Dott. Dario SANTACROCE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, è stata disposta la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **22/12/2016** per rimanervi quindici giorni consecutivi sino al **05/01/2017**;

L'elenco n. **73** viene trasmesso ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Novara, **22/12/2016**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Cav. Uff. Dott. Giacomo ROSSI

ms/

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per il periodo suindicato ed è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il _____.

Novara, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dietro relazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____ senza opposizioni o reclami.

Novara, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to
