



Comune di Novara

Determina Personale Organizzazione/0000014 del 27/01/2016

Area / Servizio
Area Organizzativa
(05.UdO)

Proposta Istruttoria

Unità Area Organizzativa
(05.UdO)

Proponente **mgc**

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. _____ Anno _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Prot. N. ____ del _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Oggetto: La gestione del personale degli Enti locali nel 2016 tra le novità della legge di stabilità n. 208/2015, il decreto mille proroghe e gli orientamenti degli organi istituzionali (Corte dei Conti, DFP, MEF, etc). Partecipazione del Funzionario Amministrativo Gentile Gabriella e dell'Istruttore Direttivo Tecnico Contabile Mazzamurro Silvia.

Allegati: SI NO n° _____

IL DIRIGENTE SERVIZIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE CONTRATTI E PROCUREMENT

Premesso che da Caldarini & associati è pervenuta la comunicazione dell'organizzazione di un corso di formazione sul tema: "La gestione del personale degli Enti locali nel 2016 tra le novità della legge di stabilità n. 208/2015, il decreto mille proroghe e gli orientamenti degli organi istituzionali (Corte dei Conti, DFP, MEF, etc.)", che si terrà il 28 gennaio 2016 presso l'Hotel Andreola – Via Scarlatti 24 - Milano

Considerato gli argomenti in programma che rivestono carattere di particolare importanza si ritiene opportuna, la partecipazione del Funzionario Amministrativo Gentile Gabriella e dell'Istruttore Direttivo Tecnico Contabile Mazzamurro Silvia, del Servizio Personale Organizzazione Contratti e Procurement

Considerato altresì che la quota di partecipazione viene scalata dall'abbonamento (n.2 giornate) sottoscritto con Caldarini & Associati S.r.l, Via Martiri di Cervarolo n.30 – 42122 Reggio Emilia – (c.f. - p.iva 02365460357) - determinazione n. 190 del 4.12.2014 - impegno n. 212/15

Vista l'istruttoria eseguita dal Servizio Personale Organizzazione Contratti e Procurement

Visto l'art 107 comma 3 del Decreto Legislativo 267 del 18/8/2000 TUEL

Precisato che alla presente determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'acquisizione del visto di regolarità contabile, verrà data pubblicità mediante inserimento in apposito elenco pubblicato all'Albo pretorio on-line

DETERMINA

- 1) di autorizzare la partecipazione del Funzionario Amministrativo Gentile Gabriella e dell'Istruttore Direttivo Tecnico Contabile Mazzamurro Silvia del Servizio Personale Organizzazione Contratti e Procurement al corso di formazione organizzato da Caldarini & associati sul tema: "La gestione del personale degli Enti locali nel 2016 tra le novità della legge di stabilità n. 208/2015, il decreto mille proroghe e gli orientamenti degli organi istituzionali (Corte dei Conti, DFP, MEF, etc.)", che si terrà il 28 gennaio 2016 presso l'Hotel Andreola – Via Scarlatti 24 - Milano

- 2) di dare atto che la spesa è già stata impegnata con determinazione n. 190 del 4.12.2014 impegno n. 212/15

IL DIRIGENTE SERVIZIO PERSONALE
ORGANIZZAZIONE CONTRATTI E PROCUREMENT
(Santacroce dr. Dario)

E' parte integrante della determinazione dirigenziale
n. **Personale Organizzazione/0000014 del 27/01/2016**

SERVIZIO PROPONENTE: PERSONALE ORGANIZZAZIONE CONTRATTI E PROCUREMENT
Area Organizzativa (05.UdO)

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara,

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

SERVIZIO BILANCIO

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere
.....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

IL DIRIGENTE

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente
_____	_____	_____

Riservato al Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Preso conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria al

Attività – Azione		
5-1		
5-1-2		
Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio
Importo già impegnato	0,00	Impegno / Accertamento N.
	0,00	
	0,00	
	0,00	
	0,00	
	0,00	

e rende esecutiva la determinazione.

Data

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
