



# Comune di Novara

## Determina Servizio ICT - Comunicazione - Urp/0000001 del 28/01/2016

Area / Servizio  
**Servizi Demografici - URP**  
(07.UdO)

Proposta Istruttoria

Unità **Servizi Demografici - URP (07.UdO)**  
Proponente **Cinzia Fontana**

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto: RILASCIO ATTESTATI IDONEITA' ABITATIVA ANNO 2015. RENDICONTO DEGLI ACCERTAMENTI E DELLE SPESE**

Allegati: SI  NO  n° \_\_\_\_\_

### IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni della Giunta Comunale n. 237 del 30/09/2009 e n. 258 del 21/10/2009 sono state stabilite le quote del contributo spese che i richiedenti devono corrispondere al Comune per l'attività di rilascio delle idoneità abitative e precisamente: la quota di € 75,00 per il rilascio ex novo; la quota di € 15,00 nel caso in cui il richiedente sia in possesso di analoga idoneità rilasciata dall'ASL NO;

- che con deliberazione n. 272 del 10/11/2009 la Giunta approvava la Convenzione con l'ASL NO per l'affidamento a quest'ultima dell'attività di accertamento dei requisiti igienico sanitari degli alloggi, stabilendo il corrispettivo di € 60,00 per ciascun sopralluogo effettuato;

- che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera K, e dell'art. 17, commi 1 e 2, lettera g, è stato presentato dai dirigenti dei servizi interessati al procedimento (URP – Edilizia Privata – ICT), il progetto per la destinazione degli incentivi al personale addetto nella misura complessiva di € 1000 a pratica evasa;

Visto che con determinazione n. 10 del 10/12/2014, venivano impegnate per l'attività di rilascio delle attestazioni di idoneità abitative per l'anno 2015, le seguenti risorse e previsti i seguenti accertamenti:

- € 40.000,00: previsione degli introiti a titolo di rimborso spese da parte dei cittadini stranieri che richiedevano l'attestato di idoneità abitativa necessaria per l'istruttoria di alcune pratiche;

- € 32.000,00: previsione della somma da corrispondere sulla base della convenzione in essere all'ASL NO per i sopralluoghi eseguiti presso i domicili dei richiedenti volti a verificare l'idoneità igienico sanitaria dell'alloggio, convenzione approvata per gli anni 2014-2015 con deliberazione della Giunta Comunale n. 301 del 17/12/2013;

Atteso che, il rendiconto di quanto entrato e speso dal 01/01/2015 al 31/12/2015 così si configura:

Entrate:

Numero pratiche evase per cittadini già in possesso della certificazione ASL NO:	19 x € 15,00 cad.		
		totale	€ 285,00
Numero pratiche evase con richiesta sopralluogo ASL NO:	349 X € 75,00 cad.		
		totale	€ 26.175,00

**TOTALE INCASSATO € 26.460,00**

Spese:

Fatture ASL NO gestione 2015:

n. 15FE 166 del 21/04/2015	totale	€	5.820,00
n. 15FE 300 del 15/07/2015	totale	€	5.042,00
n. 15FE 460 del 30/09/2015	totale	€	3.362,00
n. 15FE 663 del 31/12/2015	totale	€	5.222,00

**TOTALE SPESO € 19.446,00**

Atteso altresì che, come citato in premessa, di quanto introitato, la somma di € 10,00 a pratica sarà destinata, quale fondo incentivante, al personale addetto alla procedura dei servizi: URP, Edilizia Privata, ICT,  
per un totale, per l'anno 2015, di: n. pratiche 2015 n. 368 x € 10,00 cad **TOTALE € 3.680,00**

Vista l'opportunità di procedere;  
Visto l'art. 107 del Dlgs 267/2000

#### D E T E R M I N A

1. di dare atto che, rispetto alle previsioni contenute nella determinazione citata in premessa, il rendiconto del 2015 così si configura:
  - entrate a titolo rimborso: **€26.460,00;**
  - spese per servizi ASL NO: **€19.446,00;**
2. di dare atto che, di quanto introitato la somma **€€ 3.680,00** sarà destinata al fondo incentivante per i dipendenti interessati al procedimento;
3. di registrare la minore entrata di € 13540,00 e la minore spesa di € 12554,00.

IL DIRIGENTE  
Ing. Alvaro Canciani



E' parte integrante della determinazione dirigenziale  
n. **Servizio ICT - Comunicazione - Urp/0000001 del 28/01/2016**

SERVIZIO PROPONENTE:  
**Servizi Demografici - URP (07.UdO)**

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere ....., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara,

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

**SERVIZIO BILANCIO**

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere .....
- .....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

IL DIRIGENTE

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente
_____	_____	_____

**Riservato al Servizio Finanziario**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Preso conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria al

Attività – Azione		
<b>Nessuna Attività</b>		
<b>Nessuna Azione</b>		
Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio
Importo già impegnato	0,00	Impegno / Accertamento N.
	0,00	
	0,00	
	0,00	
	0,00	
	0,00	

e rende esecutiva la determinazione.

Data

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_