



# Comune di Novara

## Determina Personale Organizzazione/0000031 del 25/02/2016

Area / Servizio  
**Area Organizzativa**  
(05.UdO)

Proposta Istruttoria

Unità Area Organizzativa  
(05.UdO)

Proponente **Maffè**

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto:** RUMBOLO Eugenia - Assistente Sociale a tempo determinato e a tempo parziale verticale (25 ore settimanali)- Presa d'atto cessazione dal servizio per dimissioni volontarie rassegnate a decorrere dal 25/02/16.

Allegati: SI  NO  n° \_\_\_\_\_

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con determinazione n.19/2015 il Dirigente del Servizio Personale provvedeva ad incaricare, a decorrere dal 09/02/15 all'08/08/15 la Sig.RUMBOLO Eugenia con il profilo professionale di Assistente Sociale a tempo determinato e a tempo parziale di tipo verticale (25 ore settimanali);
- con successive determinazioni detto incarico veniva prorogato sino al 31/03/2016;

Dato atto che la dipendente in data 22/02/16 con nota n.CRI 05/734 ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio a far tempo dal 25/02/16 chiedendo la rinuncia al preavviso in quanto assunta da altro ente pubblico la cui data di assunzione non era conciliabile con il vincolo temporale del preavviso;

Viste le indicazioni contenute nella dichiarazione congiunta n. 2 del CCNL del 05.10.2001 il Dirigente Servizio Servizi Sociali ha espresso parere favorevole a tale richiesta

Vista la proposta istruttoria presentata dal Nucleo Amministrazione;

Visto l'art. 107, comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare la lettera e) che attribuisce ai Dirigenti gli atti amministrativi e gestione del personale;

Visto altresì l'art. 107, 3° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare la lettera d), che attribuisce ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione d'impegno di spesa;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Precisato che alla presente determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'acquisizione del visto di regolarità contabile, verrà data pubblicità mediante inserimento in apposito elenco pubblicato all'Albo Pretorio on-line;

## DETERMINA

- di prendere atto, per tutto quanto in premessa specificato e che qui si intende integralmente riportato, delle dimissioni dal servizio rassegnate a decorrere dal 25/02/2016 dalla Sig.ra RUMBOLO Eugenia - Assistente Sociale a tempo determinato e a tempo parziale di tipo verticale (25 ore settimanali);
- di prendere atto altresì della rinuncia al preavviso da parte del Dirigente del Servizio Servizi Sociali, come previsto dalla dichiarazione congiunta n. 2 del CCNL del 05.10.2001.

IL DIRIGENTE  
SERVIZIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE  
(Dott. Dario Santacroce)

E' parte integrante della determinazione dirigenziale  
n. **Personale Organizzazione/0000031 del 25/02/2016**

SERVIZIO PROPONENTE:  
**Area Organizzativa (05.UdO)**

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere ....., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara,

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

**SERVIZIO BILANCIO**

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere .....  
.....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

IL DIRIGENTE

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente	
<u><b>Riservato al Servizio Finanziario</b></u> <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b> Presa conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il <b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b> attestante la copertura finanziaria al			
Attività – Azione			
<b>Nessuna Attività</b>			
<b>Nessuna Azione</b>			
Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio	Impegno / Accertamento N.
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		

e rende esecutiva la determinazione.

Data	<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b>
_____	_____