



# Comune di Novara

## Determina Polizia Municipale/0000009 del 03/05/2016

Area / Servizio  
**Servizio Sicurezza del  
Cittadino (15.UdO)**

Proposta Istruttoria

Unità **Servizio Sicurezza del  
Cittadino (15.UdO)**  
Proponente **BADA'**

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto: SERVIZIO DI VIGILANZA DAVANTI ALLE SCUOLE SVOLTO DA CITTADINI ANZIANI  
SOSTITUZIONE**

Allegati: SI  NO  n° \_\_\_\_\_

### IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Novara ha istituito anche per l'anno scolastico 2016 un servizio di sorveglianza all'ingresso e all'uscita degli allievi delle scuole cittadine svolto da persone anziane di età compresa fra 55 e 70 anni (Delibera Giunta Comunale G.C. n. 417 del 22.12.2015);

Considerato che tale servizio rientra nell'ambito dei programmi di reinserimento degli anziani in attività socialmente utili promosse da Enti Locali e finalizzate a prevenire negli anziani l'emarginazione, la solitudine l'avvilimento causato dall'esclusione dall'attività produttiva, obiettivo questo, rappresentato anche dal Servizio Assistenza;

Atteso che con determina n. 28 del 23.12.2015, per il periodo 07.01.2016 al 09.06.2016, sono stati conferiti gli incarichi di sorveglianza dinanzi alle scuole ai cittadini che sono già risultati idonei allo svolgimento del servizio (vedi elenco allegato);

Considerato che il Sig. F.G. in data 14.04.2016 ha presentato le proprie dimissioni dal servizio;

Ritenuto di dover provvedere alla sostituzione del posto resosi vacante attingendo alla graduatoria formata a seguito di avviso pubblico per la ricerca di pensionati da impiegare in qualità di Nonni vigili all'ingresso e all'uscita degli allievi delle scuole cittadine.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta ulteriori impegni di spesa;

Accertato ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D. L.vo 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Precisato che alla presente determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività, verrà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio, salvo eventuali dirette comunicazioni agli interessati, ai sensi della Legge n. 241/90;

Visto l'art. 107, comma 3 lettera d) del D. L.vo 18 agosto 2000 n. 267 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" che attribuisce ai Dirigenti l'assunzione degli atti amministrativi gestionali ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

### **DETERMINA**

1. di prendere atto delle dimissioni presentate dal Sig. F.G. (nominativo completo in allegato) in data 14.04.2016;
2. di procedere alla sostituzione del posto resosi vacante attingendo alla graduatoria formatasi a seguito di avviso pubblico, risultato idoneo alla visita medica presso la Medicina Legale, mediante conferimento dell'incarico al Sig. P.M. (nominativo completo in allegato);
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntivi rispetto a quanto già impegnato per l'esecuzione del servizio;
4. di dare altresì atto che:
  - il responsabile del procedimento è il Dott. Maurizio BISOGGIO, Dirigente del Servizio Sicurezza del Cittadino;
  - il responsabile dell'istruttoria della pratica è il Sig. BADA' Giuliano, Funzionario di Polizia Locale
5. di attestare, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D. L.vo 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
(Dott. Maurizio Bisoglio)

E' parte integrante della determinazione dirigenziale  
n. **Polizia Municipale/0000009 del 03/05/2016**

**SERVIZIO PROPONENTE:**  
**Servizio Sicurezza del Cittadino (15.UdO)**

**PARERE TECNICO** (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara, 03.05.2016

**IL DIRIGENTE SERVIZIO**

(Dott. Maurizio Bisoglio)

**SERVIZIO BILANCIO**

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere .....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

**IL DIRIGENTE**

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente
<u><b>Riservato al Servizio Finanziario</b></u> <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b> Presa conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il <b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b> attestante la copertura finanziaria al		

Attività – Azione		
<b>Nessuna Attività</b>		
<b>Nessuna Azione</b>		

Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio	Impegno / Accertamento N.
Importo già impegnato	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		

e rende esecutiva la determinazione.	
Data	<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b>
_____	_____