



# Comune di Novara

## Determina Personale Organizzazione/0000070 del 06/05/2016

Area / Servizio  
**Area Organizzativa**  
(05.UdO)

Proposta Istruttoria

Unità **Area Organizzativa**  
(05.UdO)

Proponente **ps**

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto:** GIORNATE DI FORMAZIONE PER LA MESSA IN OPERA DEL NUOVO SOFTWARE GESTIONALE DEI SERVIZI DI SEGRETERIA JIRIDE CHE VEDE COINVOLTO TUTTO IL PERSONALE COMUNALE

Allegati: SI  NO  n° \_\_\_\_\_

### IL DIRIGENTE

Vista la richiesta pervenuta dal servizio ICT con la quale si chiede al fine di provvedere al passaggio della nuova procedura di gestione documentale, si chiede di organizzare minimo 10 giornate sull' utilizzo del software commercializzato da Maggioli s.r.l. di formazione indirizzate ai dipendenti di tutti i servizi per la messa in opera del nuovo software gestionale dei servizi di segreteria JIRIDE ai sensi del dlgs 118/2011. La formazione si terrà presso le sedi comunali a partire dal mese di maggio 2016

Considerato che gli argomenti in programma che rivestono carattere di particolare importanza si ritiene opportuna l'organizzazione in quanto trattasi di formazione obbligatoria.

Rilevato che il Servizio Bilancio:

- ha individuato sulla base della comprovata esperienza professionale i formatori e valutato la proposta di preventivo inviata il 15.4.2016 per l'attivazione formativa presentata dalla ditta Maggioli s.r.l.,
- ha individuato il capitolo di finanziamento e la cifra massima autorizzabile

Considerato altresì che il costo complessivo previsto per la formazione pari a 10 giornate, è di € 6.000,00 = (esente I.V.A. ai sensi art. 14 comma 10 legge 537/'93) da liquidare a Maggioli s.p.a. Via del Carpino,8 - 47822 San Arcangelo di Romagna - Rimini (C.F. 06188330150 p.i. 02066400405)

Vista l'istruttoria eseguita dal Servizio Personale Organizzazione Contratti e Procurement

Visto l'art 107 comma 3 del Decreto Legislativo 267 del 18/8/2000 TUEL

Precisato che alla presente determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'acquisizione del visto di regolarità contabile, verrà data pubblicità mediante inserimento in apposito elenco pubblicato all'Albo Pretorio on-line

#### DETERMINA

1) di autorizzare l'organizzazione minimo n. 10 giornate di formazione indirizzate ai dipendenti di tutti i Servizi al fine di provvedere al passaggio della nuova procedura di gestione documentale per la messa in opera del nuovo software gestionale dei servizi di segreteria JIRIDE ai sensi del dlgs 118/2011. La formazione si terrà presso le sedi comunali a partire dal mese di maggio 2016

2) di affidare la docenza a Maggioli s.p.a. Via del Carpino,8 - 47822 San Arcangelo di Romagna - Rimini (C.F. 06188330150 p.i. 02066400405) per l'effettuazione di minimo 10 giornate di formazione per la messa in opera del nuovo software gestionale dei servizi di segreteria JIRIDE ai sensi del dlgs 118/2011.

3) di imputare la spesa di € 6.000,00= all'intervento 01031.03.1097 del Bilancio 2016 (cdr 74 – capitolo di Bilancio 770140/0) Attività diverse Azioni diverse che sarà liquidata a Maggioli s.p.a. Via del Carpino,8 - 47822 San Arcangelo di Romagna - Rimini (C.F. 06188330150 p.i. 02066400405)

IL DIRIGENTE SERVIZIO  
PERSONALE ORGANIZZAZIONE CONTRATTI E PROCUREMENT  
(Santacroce dr. Dario)

**CIG ZA519C239D**

E' parte integrante della determinazione dirigenziale  
n. **Personale Organizzazione/0000070 del 06/05/2016**

SERVIZIO PROPONENTE: Servizio Personale Organizzazione Contratti Procurement  
Area Organizzativa (05.UdO)

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere ....., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara,

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

**SERVIZIO BILANCIO**

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere .....  
.....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

IL DIRIGENTE

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile

Data

Il Dirigente

**Riservato al Servizio Finanziario**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Preso conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria al

Attività – Azione

**Attività diverse**

**Azioni diverse**

Intervento 01031.03.1097 – cdr 74 capitolo di bilancio  
770140/0

Bilancio

Impegno / Accertamento N.

€6.000,00

2016

0

0

0

0

0

e rende esecutiva la determinazione.

Data

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**