



Comune di Novara

Determina Personale Organizzazione/0000143 del 05/08/2016

Area / Servizio
Area Organizzativa
(05.UdO)

Proposta Istruttoria

Unità Area Organizzativa
(05.UdO)

Proponente **RAMELLA**

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. _____ Anno _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Prot. N. ____ del _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Oggetto: Visite fiscali del personale 2016. Liquidazione fattura mese di Giugno 2016.

Allegati: SI NO n° _____

IL DIRIGENTE SERVIZIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n.° 141 del 4/8/2016 venivano assegnate le risorse economiche necessarie al pagamento delle fatture relative a visite fiscali per dipendenti comunali, emesse dai Servizi di Medicina Legale delle ASL del territorio nazionale che trovano copertura finanziaria al Centro di Costo n.° 05 - Capitolo 770030/05 – intervento 01101.03.1352 del bilancio 2016 (impegno n.° /16519/16);
- in data 18/7/2016 l'A.S.L. NO di Novara ha emesso n° 1 fattura per una visita fiscale a un dipendente comunale;

➤ A.S.L. NO di Novara – Fattura n.° 16FE 273 del 18/7/2016

Considerato che occorre liquidare la somma spettante al pagamento della fattura relativa al mese di Giugno 2016 come sopra descritto per un totale complessivo di € 38,42;

Vista la proposta istruttoria presentata dal Nucleo Matricola e Rilevazione;

Visto l'art. 107, comma 3 del Dlgs. n.° 267 del 18/8/2000 ed in particolare la lettera e), che attribuisce ai Dirigenti gli atti amministrativi e gestione del personale;

Visto altresì l'art 107, 3° comma del Dlgs. n.° 267 del 18/8/2000 ed in particolare la lettera d) che attribuisce ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Precisato che alla presente determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'acquisizione del visto di regolarità contabile, verrà data pubblicità mediante inserimento in apposito elenco pubblicato all'Albo Pretorio on-line;

DETERMINA

1 - Di autorizzare, per tutto quanto in premessa indicato che qui s'intende integralmente riportato, il Servizio Bilancio al pagamento della fattura prodotta dall'A.S.L NO di Novara per aver effettuato complessivamente nel mese di Giugno 2016 n.° 1 visita fiscale:

➤ A.S.L NO di Novara – Fattura n.° 16FE 273 del 18/7/2016

per un totale complessivo di € 38,42;

2 - Di imputare la spesa di €. 38,42 al Centro di Costo n.° 05 - Capitolo 770030/05 - intervento 01101.03.1352 del bilancio 2016 (impegno n.° 16519/16).

Il Dirigente Servizio
Personale Organizzazione
(Dr. Santacroce Dario)

E' parte integrante della determinazione dirigenziale
n. **Personale Organizzazione/0000143 del 05/08/2016**

SERVIZIO PROPONENTE:
Area Organizzativa (05.UdO)

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara, 5/8/2016

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

SERVIZIO BILANCIO

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere
.....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

IL DIRIGENTE

| | | |
|---|------|--------------|
| Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile | Data | Il Dirigente |
| <u>Riservato al Servizio Finanziario</u> IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Presa conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria al | | |

| | | |
|-------------------|--|--|
| Attività – Azione | | |
| 5-1 | | |
| 5-1-1 | | |

| Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo | € | del Bilancio | Impegno / Accertamento N. |
|---|------|--------------|---------------------------|
| | 0,00 | | |
| | 0,00 | | |
| | 0,00 | | |
| | 0,00 | | |
| | 0,00 | | |
| | 0,00 | | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| e rende esecutiva la determinazione. | |
| Data | IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO |
| _____ | _____ |