



Comune di Novara

Determina Patrimonio immobiliare/0000026 del 06/07/2016

Area / Servizio
Servizio Patrimonio
(13.UdO)

Proposta Istruttoria

Unità **Servizio Patrimonio**
(13.UdO)

Proponente LC

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. _____ Anno _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Prot. N. ____ del _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Oggetto: Canoni di locazione, concessione, indennità di occupazione e spese di gestione riferite a locali,

Allegati: SI NO n° _____

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Novara è proprietario di locali, unità immobiliari, terreni adibiti ad uso agricolo e orti familiari conferiti in concessione e/o locazione a terzi a seconda della tipologia contrattuale;
- Annualmente il Servizio Patrimonio provvede alla richiesta dei canoni stabiliti nei rispettivi contratti e delle indennità di occupazione, oltre alle spese di gestione, e tali richieste vengono, con apposita nota, inviate ai singoli soggetti, che per l'anno 2016 risultano come da elenco allegato;
- A partire dalla fine dell'anno 2015 è stata attivata una nuova modalità di richiesta degli importi dovuti tramite invio di bollettini postali e quanto gli importi dovuti conferiscono in conto corrente postale dedicato; ciò fatte salve particolari situazioni che comportano l'accredito con bonifico bancario intestato al Comune di Novara;
- Sono stati verificati i singoli contratti, accertando quanto dovuto per l'anno 2016 a titolo di canoni, di indennità di occupazione e spese forfettarie, come risulta da elenco allegato;

VISTO l'art. 107 comma 3° - D.L.vo n. 267 del 18/08/2000 TUEL (Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);

ACQUISITO il visto di regolarità contabile del presente provvedimento

PRECISATO che alla presente determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'acquisizione del visto di regolarità contabile, verrà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, ai sensi della L. 241/90 e s.m. ei

D E T E R M I N A

Per tutto quanto espresso in premessa:

1. Di accertare, come da elenco allegato, gli importi dovuti al Comune a titolo di canone di locazione/concessione, indennità di occupazione e per spese di gestione di immobili di proprietà Comunale;
2. Di introitare gli importi nei rispettivi capitoli di bilancio di competenza come segnalato nell' ALLEGATO predisposto,

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Laura Loi

n. Patrimonio immobiliare/0000026 del 06/07/2016

SERVIZIO PROPONENTE:
Servizio Patrimonio (13.UdO)

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara,

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

SERVIZIO BILANCIO

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere
.....

Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

IL DIRIGENTE

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente
<u>Riservato al Servizio Finanziario</u> IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Presa conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria al		

Attività – Azione		
Nessuna Attività		
Nessuna Azione		

Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio	Impegno / Accertamento N.
Vedi Allegato	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		

e rende esecutiva la determinazione.	
Data	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
_____	_____