



Comune di Novara

Determina Personale Organizzazione/0000222 del 02/12/2016

Area / Servizio
Area Organizzativa
(05.UdO)

Proposta Istruttoria

Unità Area Organizzativa
(05.UdO)

Proponente **Maffè**

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. _____ Anno _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Prot. N. ____ del _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Oggetto: Rapporti di lavoro a tempo parziale anno 2017.

Allegati: SI NO n° _____

IL DIRIGENTE

SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Premesso

- che con delibera del Consiglio Comunale n.35 dell'8/4/16 è stato approvato il documento unico di programmazione 2016-2018, di cui all'art. 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., (adeguato sulla base delle modifiche conseguenti all'accoglimento degli emendamenti presentati);
- che con delibera della Giunta Municipale n.145 del 4/5/16 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 ed il Piano Esecutivo di Gestione disponendo l'assegnazione delle risorse ai dirigenti e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Rilevato che sono pervenute le seguenti richieste da parte di dipendenti di trasformazione o modifica del proprio rapporto di lavoro e più precisamente:

- che con lettera protocollata in data 12/7/16 la dipendente Sig.CESA Maria – funzionario Amministrativo - ha richiesto la trasformazione del proprio rapporto di lavoro in tempo parziale contrattuale verticale a 25 ore settimanali;
- che con lettera protocollata in data 28/11/16 il dipendente Sig. FERRARI Fulvio – operaio altamente specializzato, con rapporto di lavoro a tempo parziale a 25 ore ha chiesto il rientro a tempo pieno a decorrere dal 01/01/2017;

Dato atto che i Dirigenti dei rispettivi Servizi di appartenenza hanno espresso parere favorevole alle suddette richieste;

Visto l'art.114 del Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici adottato con deliberazione della G.C. n.128 del 10/05/2012 e s.m.i.;

Ritenuto di accogliere le suddette richieste alla luce della documentazione agli atti dell'Ufficio Personale;

Vista la proposta istruttoria presentata dal Nucleo Gestione Personale;

Visto l'art. 107, comma 3 del Dlgs. n.° 267 del 18/8/2000 ed in particolare la lettera e), che attribuisce ai Dirigenti gli atti amministrativi e gestione del personale;

Visto altresì l'art 107, 3° comma del Dlgs. n.° 267 del 18/8/2000 ed in particolare la lettera d) che attribuisce ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Precisato che alla presente determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'acquisizione del visto di regolarità contabile, verrà data pubblicità mediante inserimento in apposito elenco pubblicato all'Albo Pretorio on-line"

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, come risulta dall'apposita annotazione in calce allo stesso ;

DETERMINA

- per le motivazioni in premessa citate, che qui si intendono integralmente riportate:
 - di accogliere la richiesta della dipendente CESA Maria – Funzionario Amministrativo – inoltrata in data 12/07/16 di trasformazione del suo rapporto di lavoro da tempo pieno in part-time contrattuale verticale (25 ore settimanali) a decorrere dal 01/01/2017;
 - di accogliere la richiesta del dipendente Sig.FERRARI Fulvio – Operaio Altamente specializzato – inoltrata in data 28/11/16 concludendo il suo rapporto di lavoro a tempo parziale con il 31/12/2016 e ritornando quindi a tempo pieno a decorrere dal 01/01/2017;
- di dare atto che gli stessi dovranno esaurire le ferie maturate prima della trasformazione del rapporto di lavoro;
- di dare altresì atto che la concessione dei suddetti cambi di orario, comporterà, rispetto alle previsioni dell'allegato al bilancio 2017, una maggiore spesa di € 8.357,22 da imputare come segue:
 - € 6.100,25 Retribuzioni - cdc 15 – 01051.01.1140 –capitolo 770000/1
 - € 1.451,86 Cpdel - cdc 15 – 01051.01.1145 - capitob 770010/1
 - € 175,69 Inadel - cdc 15 – 01051.01.1151 - capitob 770010/2
 - € 110,90 Inail - cdc 15 – 01051.01.1155 - capitob 770010/5
 - € 518,52 Irap - cdc 15 – 01051.02.1160 - capitob 770220/2
- di tener conto, inoltre, che gli importi delle differenze mensili relative alla progressione economica orizzontale e all'indennità di comparto, rispettivamente pari a € 23,27 e € 12,01 oltre oneri riflessi ed Irap, trovano copertura nel Fondo Efficienza Servizi 2017.
-

IL DIRIGENTE
(dr.Dario SANTACROCE)

E' parte integrante della determinazione dirigenziale
n. **Personale Organizzazione/0000222 del 02/12/2016**

SERVIZIO PROPONENTE:
Area Organizzativa (05.UdO)

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara,

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

SERVIZIO BILANCIO

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere
.....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

IL DIRIGENTE

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente
	_____	_____

Riservato al Servizio Finanziario
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
 Presa conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
 attestante la copertura finanziaria al

Attività – Azione			
5-2			
5-2-1			
Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio	Impegno / Accertamento N.
Retribuzioni - cdc 15 – 01051.01.1140 – capitolo 770000/1	6.100,25	2017	
Cpdel - cdc 15 – 01051.01.1145 - capitolo 770010/1	1.451,86	2017	
Inadel - cdc 15 – 01051.01.1151 - capitolo 770010/2	175,69	2017	
Inail - cdc 15 – 01051.01.1155 - capitolo 770010/5	110,90	2017	
Irap - cdc 15 – 01051.02.1160 - capitolo 770220/2	518,52	2017	
	0,00		

e rende esecutiva la determinazione.

Data

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
