



# Comune di Novara

## Determina Bilancio/0000263 del 28/11/2016

Area / Servizio  
**Servizio Bilancio e Politiche  
di Finanziamento (18.UdO)**

Proposta Istruttoria

Unità **Servizio Bilancio e  
Politiche di Finanziamento  
(18.UdO)**

Proponente **rp**

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto:** fornitura di materiale di consumo per le stampanti hp per gli uffici comunali. Anno 2017. Modalità di scelta del contraente

Allegati: SI  NO  n° 4 \_\_\_\_\_

### IL DIRIGENTE

- Premesso che occorre provvedere all'acquisto di materiale di consumo per stampanti hp per vari uffici comunali per l'anno 2017;
- Atteso che la fornitura di cui all'oggetto rientra nelle tipologie di cui all'art. 7 comma 1 del vigente "Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia";
- Considerato che per la fornitura di materiale didattico non sono attive convenzioni CONSIP ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 448/99;
- Dato atto che si ritiene di procedere ad affidamento mediante procedura di acquisto tramite R.d.O. nel Sistema di e-Procurement per Amministrazioni MEPA, ai sensi dell' art. 125 del D.Lgs n. 163/2006 e del vigente Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, interpellando a tale proposito Ditte iscritte nell'albo fornitori nell'area Nord-Ovest della Consip nella categoria cancelleria ad uso ufficio e didattico nonché gli abituali fornitori di questa Amministrazione;
- Atteso che la fornitura dovrà effettuarsi alle condizioni di cui agli allegati documenti;
- Determinata di conseguenza la relativa spesa complessiva presunta in € 38.000,00= (I.V.A. esclusa);
- Precisato che il perfezionamento contrattuale è definito mediante scambio di corrispondenza in osservanza dell'art. 17 del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione dei lavori in economia
- Precisato che alla presente Determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio, salvo eventuali dirette comunicazioni agli interessati ai sensi della Legge n. 241/1990;
- Dato atto che la presente Determinazione verrà pubblicata nel sito "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

➤ Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, come risulta dall'apposita annotazione in calce alla presente;

➤ Visto l'art. 107 – del Decreto Legislativo n. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1) di effettuare la fornitura di materiale di consumo per stampanti per gli uffici comunali per l'anno 2017, mediante procedura di acquisto tramite R.d.O. nel Sistema di e-Procurement per Amministrazioni MEPA , interpellando a tale proposito Ditte iscritte nell'albo fornitori nell'area Nord-Ovest della Consip nella categoria cancelleria ad uso ufficio e didattico nonché abituali fornitori di questa Amministrazione – CIG ZF31C3A690;

2) di approvare i seguenti allegati che entrano a far parte integrante del seguente provvedimento:

- lettera di invito alla Procedura
- capitolato speciale d'appalto
- allegato al capitolato ai sensi del D. L.gs. n. 81/08
- modello offerta economica

3) di dare atto che l'aggiudicazione verrà effettuata a favore del prezzo più basso offerto determinato mediante offerta a prezzi unitari.

4) di impegnare la spesa presunta di € 46.360,00= (I.V.A. compresa) al codice 01111.03.1342 (ex capitolo 770050/9) – c.d.r. 8 del Bilancio 2017 impegno n.

5) di attestare, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6) di dare atto che, nel caso in cui risulti attivata una nuova convenzione CONSIP o SCR Piemonte, nel periodo intercorrente tra la pubblicazione del presente disciplinare di gara e la sottoscrizione del contratto, si provvederà all'applicazione di quanto prescritto dall'art. 1 del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito in L. n. 135 del 07/08/2012.

**Il Dirigente del Servizio Bilancio  
Daglia Dott. Filippo**

E' parte integrante della determinazione dirigenziale  
n. **Bilancio/0000263 del 28/11/2016**

**SERVIZIO PROPONENTE:**  
**Servizio Bilancio e Politiche di Finanziamento (18.UdO)**

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara, 28/11/2016

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

**SERVIZIO BILANCIO**

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere favorevole.....  
.....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara, 28/11/2016

IL DIRIGENTE

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente
_____	_____	_____

**Riservato al Servizio Finanziario**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Presenza conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria al

Attività – Azione		
<b>8-1</b>		
<b>8-1-1</b>		
Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio
Vedi Allegato	46.360,00	Impegno / Accertamento N.
	0,00	
	0,00	
	0,00	
	0,00	
	0,00	

e rende esecutiva la determinazione.

Data

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_