



# Comune di Novara

## Determina Bilancio/0000268 del 01/12/2016

Area / Servizio  
**Servizio Bilancio e Politiche  
di Finanziamento (18.UdO)**

Proposta Istruttoria

Unità **Servizio Bilancio e  
Politiche di Finanziamento  
(18.UdO)**

Proponente **CB**

Nuovo Affare X

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Fornitura di vestiario invernale e estivo e calzature invernali al personale di Polizia Locale di nuova nomina.

Allegati: SI X NO  n° 2

### IL DIRIGENTE

- Accertato che necessita provvedere alle forniture di vestiario invernale e estivo e calzature al personale di Polizia Locale di nuova nomina, come da richieste presentate dal Comando Polizia Municipale;
- Considerato che per le forniture di cui trattasi non sono attive convenzioni Consip ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 448/99;
- Atteso che le forniture di cui sopra rientrano nelle tipologie di cui all'art. 7 comma 1 del vigente "Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia";
- Dato atto che, per la fornitura di vestiario invernale e estivo al personale di Polizia Locale di nuova nomina, si ritiene di procedere ad affidamento mediante procedura di acquisto tramite R.d.O. nel Sistema di e-Procurement per Amministrazioni MEPA, ai sensi dell'art. 36 – c. 2 – lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, interpellando a tale proposito Ditte iscritte nell'albo fornitori della Consip nella categoria "PROMAS114" nonché gli abituali fornitori di questa Amministrazione;
- Atteso che la fornitura di vestiario invernale e estivo al personale di Polizia Locale di nuova nomina dovrà effettuarsi alle condizioni di cui agli allegati documenti;
- Atteso che, per la fornitura di calzature invernali al personale di Polizia Locale di nuova nomina, si è ritenuto opportuno, ai sensi dell'art. 36 – c. 2 – lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, effettuare una ricerca di mercato utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione rispetto alle tipologie di metaprodotto presenti;
- Viste le quotazioni di calzature invernali rilevate nel Catalogo MEPA della MOLINARI FORNITURE SRL – VIA DEL CANALETTO, 117/119 - 19126 LA SPEZIA (SP) e constatata la congruità dei prezzi esposti;

➤ Ritenuto, pertanto, opportuno e conveniente affidare la fornitura di calzature invernali al personale di Polizia Locale di nuova nomina alla MOLINARI FORNITURE SRL – VIA DEL CANALETTO, 117/119 - 19126 LA SPEZIA (SP);

➤ Dato atto che:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. n. 38 e 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 sono stati dichiarati dall'aggiudicatario in sede di iscrizione a MEPA e saranno oggetto di verifica;
- qualora, in seguito ai controlli effettuati d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva presentata dalla Ditta affidataria, la stessa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento;

➤ Determinata di conseguenza la spesa complessiva in € 12.088,85= (I.V.A. compresa) per le suddette forniture;

➤ Ritenuto di non richiedere la costituzione di cauzione definitiva e altre forme di garanzia di cui all'art. 16 del vigente "Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia";

➤ Precisato che il perfezionamento contrattuale è definito mediante scambio di corrispondenza in osservanza dell'art. 17 del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione dei lavori in economia;

➤ Attestata l'assenza di un potenziale conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 ed ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Novara;

➤ Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

➤ Precisato che alla presente Determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio, salvo eventuali dirette comunicazioni agli interessati ai sensi della Legge n. 241/1990;

➤ Dato atto che la presente Determinazione verrà pubblicata nel sito "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

➤ Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, come risulta dall'apposita annotazione in calce allo stesso;

➤ Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36 – c. 2 – lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, alla fornitura di vestiario invernale e estivo al personale di Polizia Locale di nuova nomina;

2) di invitare, per la fornitura di vestiario invernale e estivo al personale di Polizia Locale di nuova nomina, alla procedura di acquisto tramite R.d.O. nel Sistema di e-Procurement per Amministrazioni MEPA ditte che siano iscritte nell'albo fornitori della CONSIP nella categoria "PROMAS114" nonché abituali fornitori di questa Amministrazione – CIG Z941C40689;

3) di approvare i seguenti allegati alla RdO di cui sopra:

- Lettera di Invito
- Capitolato Speciale d'Appalto con allegati

4) di dare atto che l'aggiudicazione della RdO sopra indicata verrà effettuata a favore del prezzo più basso offerto;

5) di affidare, per i motivi in premessa indicati, mediante procedura diretta, ai sensi dell'art. 36 – c. 2 – lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, alla MOLINARI FORNITURE SRL – VIA DEL CANALETTO, 117/119 - 19126 LA SPEZIA (SP) – p.iva e c.f. 00942620113 – CIG Z641C4DB1B - la fornitura di calzature invernali al personale di Polizia Locale di nuova nomina e precisamente:

n. 5	Paia di scarpe basse uomo invernali – art. 2016/GA (produttore JOLLY SCARPE SRL) cad. € 86,00	€ 430,00
n. 5	Paia di polacchini invernali – art. 2011/GA (produttore JOLLY SCARPE SRL) cad. € 92,50	€ 462,50
	IMPONIBILE	€ 892,50
	IVA 22%	€ 196,35
	TOTALE FORNITURA	€ 1.088,85

6) di imputare la risultante spesa complessiva di € 1.088,85= (I.V.A. compresa), da sostenere per la fornitura di calzature invernali al personale di Polizia Locale di nuova nomina, a favore della MOLINARI FORNITURE SRL, al Bilancio 2016 – CdR 23 – cod. 03011.03.1519 – ex intervento 1.03.01.02 – capitolo 770.030/4 – impegno n. ;

7) di ridurre lo stanziamento previsto nel Bilancio 2016 al CdR 23 – cod. 03011.03.1524 – ex intervento 1.03.08.02 – capitolo 770.050/6 per la somma di € 6.600,00=;

8) di integrare lo stanziamento previsto nel Bilancio 2016 al CdR 23 – cod. 03011.03.1519 – ex intervento 1.03.01.02 – capitolo 770.030/4 per la somma di 6.600,00=;

9) di dare atto che non vengono modificati gli equilibri di bilancio;

10) di impegnare la spesa complessiva presunta di € 5.500,00= (comprensiva di I.V.A. e oneri di sicurezza), da sostenere per la fornitura di vestiario invernale al personale di Polizia Locale di nuova nomina, a carico del Bilancio 2016 – CdR 23 – cod. 03011.03.1519 – ex intervento 1.03.01.02 – capitolo 770.030/4 – impegno n. ;

11) di impegnare la spesa complessiva presunta di € 5.500,00= (comprensiva di I.V.A. e oneri di sicurezza), da sostenere per la fornitura di vestiario estivo al personale di Polizia Locale di nuova nomina, a carico del Bilancio 2017 – CdR 23 – cod. 03011.03.1519 – ex intervento 1.03.01.02 – capitolo 770.030/4 – impegno n. ;

12) di attestare, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

13) di dare atto che il presente affidamento è soggetto all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

14) di dare atto che:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. n. 38 e 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 sono stati dichiarati dall'aggiudicatario in sede di iscrizione a MEPA e saranno oggetto di verifica;
- qualora, in seguito ai controlli effettuati d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva presentata dalla Ditta affidataria, la stessa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento;

15) di comunicare il presente provvedimento al soggetto affidatario;

16) di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà a mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi del 1° comma – lettera a - dell'art. 17 del vigente Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia;

17) di dare atto che, nel caso in cui risultino attivate nuove convenzioni CONSIP o SCR Piemonte, nel periodo intercorrente tra la pubblicazione del presente disciplinare di gara e la sottoscrizione dei contratti, si provvederà all'applicazione di quanto prescritto dall'art. 1 del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito in L. n. 135 del 07/08/2012.

## Il Dirigente del Servizio Bilancio

E' parte integrante della determinazione dirigenziale

n. **Bilancio/0000268 del 01/12/2016**

SERVIZIO PROPONENTE:

Servizio Bilancio e Politiche di Finanziamento (18.UdO)

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara, 01/12/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

## SERVIZIO BILANCIO

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime parere FAVOREVOLE

Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara, 01/12/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente
	_____	_____

**Riservato al Servizio Finanziario**  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
 Presa conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il  
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
 attestante la copertura finanziaria al

Attività – Azione			
<b>8-1</b>			
<b>8-1-1</b>			
Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio	Impegno / Accertamento N.
Sui competenti fondi	11.000,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		

e rende esecutiva la determinazione.

Data

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

01/12/2016

\_\_\_\_\_