



# Comune di Novara

## Determina Personale Organizzazione/0000241 del 22/12/2016

Area / Servizio  
Area Organizzativa  
(05.UdO)

Proposta Istruttoria

Unità Area Organizzativa  
(05.UdO)

Proponente **Monzani G.**

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto:** PROCEDURE RELATIVE ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA. CONFERIMENTO INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO DI ASSESSMENT PSICO-ATTITUDINALE ED IMPEGNO DI SPESA PER LA LIQUIDAZIONE DELLO STESSO. CIG ZA61CAE572

Allegati: SI  NO  n° 1

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Viste la deliberazione della Giunta Comunale n° 51 del 19.2.2016 con la quale è stato approvato il PROGRAMMA triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 ed il relativo PIANO ASSUNZIONI per l'anno 2016 e la deliberazione della Giunta Comunale n° 300 del 8.11.2016 con la quale è stato integrato il PIANO ASSUNZIONI per l'anno 2016.

Preso atto della nota prot. PTG n° 05/68.654 - CRI n° 05/4.956 del 24.10.2016 con la quale ai sensi dell'art. 7 della Legge n° 3 del 16.1.2003 e dell'art. 34 bis del D.Lgs.vo n° 165/2001 è stata inoltrata all'Osservatorio del Mercato del Lavoro della Regione Piemonte la comunicazione relativa all'avvio della procedura per la copertura di n° 1 posto di DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA.

Atteso che con propria determinazione n° 224 del 7.12.2016 è stato approvato l'avviso di mobilità esterna volontaria prevista dall'art. 30, comma 1 del D.LGS. 30.3.2001 n° 165 e s.m.i. finalizzata alla copertura di N° 1 POSTO DI DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA. Il relativo Avviso è stato affisso all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Novara dal giorno 12.12.2016 al giorno 11.1.2017 ed è stato altresì trasmesso ad un congruo numero di Enti Pubblici su tutto il territorio nazionale.

Considerato che il suddetto avviso prevede alla lettera F) MODALITA' DI SELEZIONE che durante il colloquio *"sarà effettuata una conversazione di **assessment psico-attitudinale**, vertente sulla verifica delle capacità gestionali, relazionali ed organizzative dei candidati, tali da assicurare il corretto utilizzo delle risorse assegnate, nonché tendenti alla verifica della capacità di analisi, di sintesi, di logicità organizzativa e gestionale, di orientamento ai risultati, alla relazione ed al problem-solving. A tal fine la Commissione sarà integrata da un esperto in psicologia del lavoro che formulerà una valutazione di cui si terrà conto nella determinazione del punteggio relativo al colloquio".*

Stabilito che, qualora la procedura relativa alla mobilità esterna volontaria per un posto di DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA abbia esito negativo, si procederà all'indizione di un concorso

pubblico nel quale sarà previsto, tra le prove concorsuali, anche un colloquio di assessment-psico-attitudinale.

Preso atto che questo Ente si è già avvalso della collaborazione del dott. **Claudio VOLPE**, Psicologo del Lavoro e delle Organizzazioni – Libero Professionista – Iscritto all’Albo degli Psicologi del Piemonte - per lo svolgimento della prova psico-attitudinale prevista nel bando di concorso pubblico per esami a n° 4 posti di AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – Categoria C – Posizione Economica C1.

Vista la nota prot. n° PTG 05/82.894 - CRI 05/5.655 del 22.12.2016 con la quale il dott. **Claudio VOLPE**, Psicologo del Lavoro e delle Organizzazioni – Libero Professionista ha trasmesso la propria proposta ed il preventivo di spesa per lo svolgimento e la valutazione del colloquio **di assessment psico-attitudinale** con i candidati .

Atteso che si rende altresì necessario procedere, con il presente provvedimento, ad impegnare l’importo di € 1.600,00 (comprensivo di IVA e Cassa ENPAP) per la liquidazione del compenso da corrispondere al dott. CLAUDIO VOLPE .

Vista la proposta istruttoria presentata dal Ricerca e Selezione del Personale.

Visto altresì l’art. 107 - comma 3 - del Decreto Legislativo n° 267 del 18.8.2000, ed in particolare le lettere d) ed e), che attribuisce ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresi l’assunzione di impegni di spesa, e gli atti di amministrazione e gestione del personale.

Precisato che alla presente determinazione, ferma restando l’immediata efficacia ed esecutività con acquisizione del visto di regolarità contabile, verrà data pubblicità mediante inserimento in apposito elenco pubblicato all’Albo Pretorio on-line.

#### DETERMINA

1. di conferire al **dott. CLAUDIO VOLPE**, Psicologo del Lavoro e delle Organizzazioni – Libero Professionista, – Iscritto all’Albo degli Psicologi del Piemonte, i cui dati anagrafici sono dettagliatamente riportati nell’allegato alla presente determinazione che non sarà pubblicato per motivi di privacy, l’incarico relativo allo svolgimento ed alla valutazione del colloquio **di assessment psico-attitudinale** previsto nell’avviso di mobilità di mobilità esterna volontaria prevista dall’art. 30, comma 1 del D.LGS. 30.3.2001 n° 165 e s.m.i. finalizzata alla copertura di n° 1 POSTO DI DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA e, in caso di esito negativo della citata procedura, per lo svolgimento di analoga prova che sarà prevista nel bando di concorso pubblico.
2. di impegnare l’importo di € 1.600,00 (comprensivo di IVA e Cassa ENPAP) per la liquidazione del compenso da corrispondere al Dott. CLAUDIO VOLPE per lo svolgimento dell’incarico suddetto, imputandolo al Centro di Costo 05 – COD: 01101.03.1352 – Cap. 770030/5 – del Bilancio 2017.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
(Dott. Dario Santacroce)

E' parte integrante della determinazione dirigenziale  
n. **Personale Organizzazione/0000241 del 22/12/2016**

SERVIZIO PROPONENTE:  
Area Organizzativa (05.UdO)

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)

Si esprime parere ....., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara, 22.12.2016

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

**SERVIZIO BILANCIO**

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere .....  
.....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

IL DIRIGENTE

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente
_____	_____	_____

**Riservato al Servizio Finanziario**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Preso conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria al

Attività – Azione		
<b>5-2</b>		
<b>5-2-1</b>		

Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio	Impegno / Accertamento N.
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		

e rende esecutiva la determinazione.

Data

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_