



## COMUNE di NOVARA

### 1<sup>^</sup> COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

*(Bilancio, Tributi, Patrimonio, Personale, Organizzazione dei Servizi Comunali, Aziende Partecipate, Società di Capitali, Polizia Municipale, Informatizzazione ed Innovazione)*

#### VERBALE DELLA SEDUTA IN VIDEOCONFERENZA DELLA 1<sup>^</sup> COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE IN DATA 02 FEBBRAIO 2022

L'anno duemilaventidue ed il giorno 2 del mese di FEBBRAIO alle ore 9,05 (nove e cinque) in Novara, Via Fratelli Rosselli n. 1, sede del Comune di Novara, presso la Sala Consiliare

#### SI E' RIUNITA

in videoconferenza, ai sensi del combinato disposto dell'art. 73 del D.L. n. 18/2020 e del Decreto del Presidente del Consiglio Comunale prot. n. 0028825/2020 ad oggetto: “*Disciplina di funzionamento delle Commissioni Consiliari in videoconferenza*”, la 1<sup>^</sup> Commissione Consiliare Permanente per discutere sul seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Schema di Documento Unico di Programmazione – DUP 2022-2024, Schema di bilancio di previsione finanziario triennio 2022-2024 e atti collegati

#### PRESIDENZA E COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE

Assume la Presidenza della Commissione il Presidente della 1<sup>^</sup> Commissione Rossano Pirovano e svolge le funzioni di Segretario redigente il presente verbale il Responsabile del Servizio Bilancio Filippo Daglia;

- sono presenti i Commissari Signori: Allegra, Crivelli, Esempio, Fonzo, Franzoni, Freguglia, Gagliardi, Gambacorta, Iacopino, Iodice, Pasquini, Picozzi, Pirovano, Prestinicola, Rqagno, Renna, Romano, Stangalini.

- sono assenti i Commissari Signori: Baroni.

- sono altresì presenti i Signori: Moscatelli Silvana, Assessore al Bilancio.

- la presente Commissione è stata regolarmente convocata a norma del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, con convocazione prot. 8392 del 27.01.2022.

Ciò constatato il Presidente

#### DICHIARA

validamente costituita la Commissione ed atta a discutere sul sopra riportato ordine del giorno.

Il Presidente Pirovano introduce l'ordine del giorno della seduta, cede la parola all'assessore Moscatelli e augura buon lavoro alla Commissione.

Moscatelli

Presenta la parte numerica del bilancio: ogni numero indica gli indirizzi dell'Amministrazione

La quadratura totale è di € 297.947.000

Il bilancio di parte corrente:

Entrate correnti

FPV € 2.436.000

entrate tributarie € 72.970.000

trasferimenti correnti € 11.172.000

entrate extratributarie € 18.143.000

Oneri urbanizzazione € 1.500.000

Totale € 106.222.000

Spese correnti

Spese correnti € 103.302.000

Quota capitale mutui € 2.920.000

Totale € 106.222.000

Fornisce il dettaglio delle maggiori entrate correnti con particolare riferimento alle entrate tributarie e alle entrate extratributarie.

Indica la previsione di spesa per il bilancio investimenti:

2022 € 28.524.000

2023 € 43.050.000

2024 € 30.073.000

Nel 2022 le spese più rilevanti:

scuole € 3.300.000

strade mobilità € 7.200.000

Asse VI € 6.400.000

Trasferimento a SUN € 4.020.000

Nuovi nidi € 600.000

PINQUA e Rigenerazione urbana S. Agabio € 2.300.000

Segue con il dettaglio delle voci più rilevanti di parte corrente.

Personale (compreso IRAP e accantonamento CCNL) € 29.408.000

Interessi passivi € 797.000

Rimborso quote capitale mutui € 2.920.000

Il debito residuo dei mutui – in previsione – è di :

fine 2020 € 35.902.000

fine 2021 € 35.602.000

fine 2022 € 38.927.000

fine 2023 € 40.947.000

fine 2024 € 43.557.000

Precisa che comunque – probabilmente - non tutti i mutui saranno attivati, per cui l'indebitamento potrebbe essere inferiore.

Il FCDE è di € 5.550.000 per il 2022

Fornisce poi il dettaglio delle spese più rilevanti in riferimento ai Servizi:

Ragioneria (con le poste di accantonamento),

Turismo (iniziative e trasferimenti), Cultura (iniziative e trasferimenti alle Fondazioni e altri enti partecipati), Musei (trasferimenti e spese di gestione), Biblioteca (trasferimenti, servizi), Sport (iniziative e varie iniziative), Impianti sportivi (gestione impianti, manutenzioni e contributi alla società sportive per utenze),

Polizia municipale (segnaletica, gestione servizi, autoparco, nonni vigili, gestione contravvenzioni, vestiario, noleggi),

Istruzione e asili nido (contributi alle Ex IPAB e scuole paritarie, contributi a scuole, funzionamento scuole, acquisto libri per scuole primarie, trasporto scolastico e assistenza, assistenza scolastica, mensa scolastica, gestione nidi, trasferimenti a nidi privati, manutenzione nidi, centri estivi),

Servizi sociali (gestione ERP, sostegno locazione, morosità, trasferimenti, progetti per settore Minori, spesa per Minori in comunità, trasferimenti per cantieri di lavoro, contributi continuativi, gestione ex campo TAV, anziani in strutture, contributi ad associazioni di carattere sociale,

trasferimenti per Fondo povertà, portatori di handicap in strutture, contributi ad associazioni a sostegno portatori handicap, spese per inserimenti lavorativi, pari opportunità, assistenza domiciliare).

Delle spese elencate indica le maggiori differenze rispetto alla previsione 2021.

Precisa inoltre che, in quanto illustrato, le spese elencate per i servizi esposti non comprendono le spese per il personale.

Allegra

Chiede il dettaglio del contributo alle Ex IPAB

Moscatelli

Fornisce il dettaglio: € 665.000,00 per le EX IPAB. € 320.000 alle paritarie

Pirovano

Chiede la trasmissione dei dati di dettaglio, con la differenza rispetto alla previsione dell'anno scorso.

Allegra

Chiede il dato dell'incremento di spesa per l'assistenza scolastica

Moscatelli

Da € 1.420.000,00 del 2021 a € 1.650.000,00 del 2022.

Ragno

Chiede due approfondimenti: il dettaglio dei fondi europei e la provenienza da verificare su alcuni immobili

Moscatelli

Ci sono vari fondi europei, per esempio per gli investimenti dell'Asse VI. Altre quote saranno relative al PNRR, ma saranno inserite in bilancio successivamente.

Sulla provenienza di alcuni immobili chiarisce che su alcuni immobili, trasferiti al Comune nella seconda metà del secolo scorso, non ci sono documenti in tal senso. Occorre condurre le opportune ricerche, anche ai fini catastali, il tutto anche per l'aggiornamento dell'inventario. Sono molte le situazioni che emergono (per esempio in riferimento ai campi di calcio). Il Comune ha già avviato

tale attività, che comunque si rileva complessa e lunga e gravosa, anche in considerazione della mancanza delle risorse umane negli uffici, per cui occorre dare incarichi esterni specifici.

Null'altro essendovi da discutere e non avendo chiesto la parola nessuno degli intervenuti, il Presidente dichiara chiusi i lavori della Commissione alle ore 10,15.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

Filippo Daglia

IL PRESIDENTE DELLA 1^ COMMISSIONE

Rossano Pirovano