



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



**BARBAGLIA FILIPPO**  
**VIA FARA 24, NOVARA**  
**3402710692**  
  
**Filippo.barbaglia@bancamediolanum.it**

Italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1981-2015**  
Infil SpA

Impiegato e supporto direzione amministrativa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006-oggi  
Banca Mediolanum

Consulente Finanziario

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1974-1979

ITC Mossotti, Novara

Ragioneria

Diploma

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale
- 
- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### ITALIANO

#### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

#### FRANCESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

CAPACITÀ DI ASCOLTO, DOTI RELAZIONALI E MEDIAZIONE

BUON LIVELLO DI AUTONOMIA E ORGANIZZAZIONE

PROBLEM SOLVING

CAPACITÀ DI PARLARE IN MODO CHIARO E CONCISO

Sistema operativo Windows

Internet

Posta elettronica Office 365

B