

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STANGALINI MARIA CRISTINA**
Indirizzo **Novara**

E-mail **stangalini.mariacristina@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**
Data, luogo di nascita e stato civile **30/03/1967 NOVARA - CONIUGATA CON DUE FIGLI**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 22/05/2020 a Giugno 2021
- Nome e indirizzo datore di lavoro A.O.U. "Maggiore della Carità" – Novara
- Tipo di azienda o settore Direzione Generale
- Tipo di impiego Attività di coordinamento dell'attività amministrativa della Piattaforma COVID - CSI

- Date (da – a) Dal 01/05/2018 ad oggi
- Nome e indirizzo datore di lavoro A.O.U. "Maggiore della Carità" – Novara
- Tipo di azienda o settore Direzione Generale - DSPO Casa di Cura
- Tipo di impiego Posizione Organizzativa: "Coordinamento attività libera professione" durata triennale, Deliberazione n.388 del 03/05/2018, prorogata con Deliberazione n.502 14/05/2021 fino al 31/12/2021
- Attività di coordinamento dell'attività amministrativa inerente la Libera Professione intramoenia di ricovero e di area ambulatoriale.

- Date (da – a) Dal 01/02/2018 ad oggi
- Nome e indirizzo datore di lavoro A.O.U. "Maggiore della Carità" - Novara
- Tipo di azienda o settore Casa di Cura – Libera Professione
- Tipo di impiego Nomina "Agente Contabile" Cassa Libera professione, Deliberazione del Commissario n.75 del 30/01/2018
- Maneggio di denaro contante e sottoscrizione degli atti relativi al Regolamento Aziendale e dei versamenti effettuati presso la Tesoreria relativamente agli incassi giornalieri delle prestazioni ambulatoriali.

- Date (da – a) Dal 24/12/2014 al 31/12/2019
- Nome e indirizzo datore di lavoro A.O.U. "Maggiore della Carità" - Novara
- Tipo di azienda o settore Dipartimento Medico
- Tipo di impiego Responsabile Segreteria Amministrativa
- Principali mansioni e responsabilità Segreteria amministrativa del Gruppo di Lavoro interaziendale TAO Area Vasta (Responsabile dott. M. Campanini). Convocazione incontri e verbalizzazione degli stessi.

- Date (da – a) DAL 01/01/2013 AL 30/04/2018
- Nome e indirizzo datore di lavoro A.O.U. "Maggiore della Carità" - Novara
- Tipo di azienda o settore Direzione Generale - DSPO Casa di Cura

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Posizione Organizzativa: "Coordinamento attività di prenotazione libera professione", durata triennale, Deliberazione n.300 del 20/12/2012, prorogata con Deliberazione n.18 del 27/01/2016 e successiva Deliberazione n.140 del 09/03/2017</p> <p>Attività inerente l'organizzazione del Centro di prenotazione telefonica (call center) per l'attività libero professionale intramuraria ambulatoriale. Coordinamento di attività di sportello presso la Casa di Cura, con apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 19,00 e sabato dalle ore 8,00 alle ore 12,00.</p> <p>Coordinamento della gestione giornaliera dell'elenco delle prenotazioni informatizzate e delle attività di aggiornamento delle agende delle prestazioni del personale medico che svolge attività libero professionale intramuraria.</p> <p>Autorizzazione allo svolgimento della LP, fatturazione prestazioni e liquidazioni compensi ai Medici Lp intramuraria Ambulatoriale.</p> <p>Collegamento alla piattaforma informatica degli studi privati e dei Centri Medici convenzionati all'AOU. Verifica della corretta applicazione della normativa vigente.</p> <p>Report e dati da inviare alla Regione Piemonte. Collaborazione con altre Strutture aziendali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 10/06/2009 AD OGGI</p> <p>A.O.U. "Maggiore della Carità" - Novara</p> <p>Dipartimento Medico diretto dal dott. Mauro Campanini e dal 01/07/2021 dal prof. Mario Pirisi e Commissione Aziendale per i Dispositivi Medici - Delibera n. 37 del 25/02/2011 fino a Giugno del 2018.</p> <p>Responsabile amministrativo del Dipartimento Medico e Segreteria Commissione Aziendale per i Dispositivi Medici, profilo professionale Collaboratore Amministrativo D4.</p> <p>Segreteria e attività amministrativa del Dipartimento Medico. Segreteria e attività amministrativa Commissione Acquisti per i Dispositivi Medici.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 01/11/2001 AL 09/06/2009</p> <p>A.O.U. "Maggiore della Carità" - Novara</p> <p>Direzione S.C.D.U. Ostetricia e Ginecologia e Dipartimento per la Salute della Donna e del Bambino</p> <p>Segreteria di Direzione e attività amministrativa – profilo professionale Assistente Amministrativo VI q.f. e dall'anno 2003 Collaboratore Amministrativo VII q.f.</p> <p>Segreteria per il "Dipartimento per la Salute della Donna e del Bambino" e per l' "Area Omogenea di Ostetricia e Ginecologia". Collaborazione con l'Università del Piemonte Orientale, Rettorato e Presidenza, partecipando anche ad attività di organizzazione e di segreteria amministrativa di tre concorsi di assunzione di personale docente universitario.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 01/10/1998 AL 31/10/2001</p> <p>A.O.U. "Maggiore della Carità" - Novara</p> <p>Affari Generali – Ufficio Delibere e Segreteria di Direzione</p> <p>Segreteria</p> <p>Ufficio delibere - Segreteria di Direzione Generale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 01/03/1997 AL 30/09/1998</p> <p>Azienda Regionale USL 13 - Novara</p> <p>Direzione Generale</p> <p>Segreteria di Direzione</p> <p>Segreteria Direttore Amministrativo; realizzazione di diverse attività dell'Azienda, insieme al personale della Direzione Generale, quali Conferenza dei Servizi, Notiziario dell'Azienda, Aggiornamento tariffari, registri, ecc.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 16/10/1989 AL 28/02/1997</p> <p>USSL 53 di Arona (NO) e Azienda Regionale USL 13 di Novara</p> <p>Servizi di Medicina di Base e Integrativa di Base, Servizio Socio Assistenziale e Servizio Contabilità Finanziaria dei Costi</p> <p>Segreteria e mansioni amministrative – contabili – Istruttore Amministrativo VI q.f.</p> <p>Coordinamento delle attività del servizio di Medicina di Base e del Servizio Medicina Integrativa</p>

di Base presso il Poliambulatorio di Oleggio (NO) fino al 29/10/1992. Dal 1992 al 1997 predisposizione di atti deliberativi, documenti inerenti il Bilancio del settore, verbalizzazione Assemblee Associazione dei Comuni, organizzazione di Corsi per Assistenti Domiciliari e dei Servizi Tutelari finanziati dal Fondo Sociale Europeo, rapporti con la Tesoreria, Cassa Economale, acquisti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istruzione
• Principali materie/abilità professionali
AOU "Maggiore della Carità" di Novara dal 20/03/2020 al 10/06/2020
COVID -19 Aggiornamento e news
- Nome e tipo di istruzione
• Principali materie/abilità professionali
AOU "Maggiore della Carità" di Novara dal 09/09/2019 al 31/12/2019
Il Regolamento Europeo della Privacy e cenni sulla sicurezza informatica
- Nome e tipo di istruzione
• Principali materie/abilità professionali
ASL NO - AOU "Maggiore della Carità" di Novara – Novara DAL 30/12/2018 al 31/12/2018
Corso di aggiornamento per Dirigenti e preposti ai sensi del D. LGS. 81/08
- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali
AOU "Maggiore della Carità di Novara" – Novara dal 07/11/2018 al 22/12/2018
Corso LIBRE OFFICE CALC
- Nome e tipo di istruzione
• Principali materie/abilità professionali
AOU "Maggiore della Carità" di Novara 06/11/2018
Formazione addetti antincendio a rischio elevato - Addestramento
- Nome e tipo di istruzione
• Principali materie/abilità professionali
AOU "Maggiore della Carità" di Novara Dal 15/10/2018 al 15/11/2018
Corso LIBRE OFFICE WRITER
- Nome e tipo di istruzione
• Principali materie/abilità professionali
ASL NO - AOU "Maggiore della Carità" di Novara – Novara 05/10/2018
Anticorruzione e Trasparenza nelle Aziende Ospedaliere. Approfondimenti
- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali
"Maggiore della Carità di Novara" – Novara dal 01/09/2018 al 27/09/2018
Partecipazione "Formazione addetti antincendio a rischio elevato
- Nome e tipo di istruzione
• Principali materie/abilità professionali
AOU "Maggiore della Carità" di Novara - Dipartimento Medico
Segreteria Amministrativa Corso "Gestione condivisa della terapia anticoagulante ed antiaggregante" del 24/02/2017
- Nome e tipo di istruzione
• Principali materie/abilità professionali
Regione Piemonte – AOU "Maggiore della Carità" di Novara
Prevenzione della Corruzione e Trasparenza della Pubblica Amministrazione – Corso base (Codice n.22281 Edizione 2) 10/03/2016
- Nome e tipo di istruzione
• Principali materie/abilità professionali
ASL NO - AOU "Maggiore della Carità" di Novara – Novara 23/02/2015
Giornata della Trasparenza
- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali
Dipartimento Medico AOU "Maggiore della Carità di Novara" – Novara 08/06/2013
Partecipazione Segreteria Scientifica a "Corso Diabete di Federazione Piemonte Nord Est"

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali

Maggioli Formazione e Consulenza – Bologna 09/04/2013
Partecipazione all'iniziativa di studio: "La libera professione intramuraria: le novità introdotte dal cd. Decreto Balduzzi" (5 h)

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali

ASL BI - AGE.NA.S 25/11/2011
Cultura etica nelle organizzazioni sanitarie.
Condividere e diffondere la prospettiva etica nelle organizzazioni sanitarie: verso un modello di analisi e misurazione della Cultura Etica Aziendale (8 h) - Biella

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali

Istituto Gamma – Novara anno 2011
Corso di informatica di Base (60 ore) – finanziato da Provincia Novara

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali

Istituto Gamma – Novara anno 2010
Lingua Inglese – livello intermedio 60 ore – finanziato da Provincia di Novara

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali

A.O.U. "Maggiore della Carità" – Progetto Ethos" – Novara 2010
Etica nelle organizzazione sanitarie :
 1. Condividere e diffondere la prospettiva etica nelle organizzazioni sanitarie (7h15m)
 2. Percorso formativo per attivatori carta etica (14h)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali

Regione Piemonte - A.O.U. "Maggiore della Carità"
Profilassi e terapia antitrombotica in Medicina Interna – I edizione del 29/04/2010. – Partecipazione segreteria scientifica

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali

Regione Piemonte - A.O.U. "Maggiore della Carità"
"Aspetti clinici e gestionali dello scompenso cardiaco; percorsi assistenziali condivisi" 27 e 28 novembre 2009 – Partecipazione in qualità di Tutor organizzativo.

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali

A.O.U. "Maggiore della Carità" (NO) Novara 2007
Strutturazione del sé e sofferenza mentale. Trattabilità e trasformabilità in psicoterapia psicoanalitica. E.C.M.4

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali

Dipartimento Funzione Pubblica, 30/03 – 22/06/2005. 40 ore presso A.O.U. Maggiore della Carità (NO)
Campus Cantieri, Corso di Formazione Manageriale

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali

Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca c/o sede Torino – 18 e 19/04/2002
Corso per personale di Segreteria di Direzione. Competenze umane e comunicative

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali

Istituto Gamma (NO) – 15/10/2000 al 26/01/2001
Operatore Excell base 2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali

A.O.U. Maggiore della Carità (NO) – 04/12/2001
Gli aspetti operativi del processo di transizione all'euro

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità

Scuola di Formazione per gli Enti Locali (Formel - Milano 29/06/2001)
Corso per addetti agli Uffici di Segreteria

professionali

- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali
A.O.U. Maggiore della Carità (NO) – 06/06/2000
Piano di emergenza interno
- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali
Scuola Internazionale "Scheidegger" – anno 1985
Corso Dattilografia e Pratica Commerciale, voto 95/100
- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali
Conservatorio Ravenna, anno 1981
Diploma di Teoria e Solfeggio
- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali
Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi, Torino
Frequenza corsi universitari fino al II anno
- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali
Istituto Magistrale Statale "Contessa Torielli Bellini" – Novara. a/a 85/86
Corso Integrativo per i Diplomati in Maturità Magistrale
- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali
Istituto Paritario "Marcelline" – Arona (NO) anno 1985
Maturità Magistrale, votazione 58/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

LIVELLO INTERMEDIO

LIVELLO INTERMEDIO

LIVELLO INTERMEDIO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE INFORMATICHE**

Windows 10, Internet, Excel e Pacchetto Office.

PARTECIPAZIONE CONCORSI PUBBLICI:

SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER TRE POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO VI Q.F. PRESSO COMUNE DI CASTELLETTO TICINO (NO) ANNO 1989, TITOLARE DI UNO DEI POSTI;

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER UN POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PRESSO L'USSL 53 DI ARONA NELL'ANNO 1992, IV POSTO IN GRADUATORIA;

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER N.3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO VI Q.F. PRESSO IL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE DELL'USSL 53 DI ARONA, NOMINA TITOLARE DI UNO DEI POSTI (ANNO 1994);

CONCORSO PER LA PROGRESSIONE VERTICALE AL PROFILO PROFESSIONALE D "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO", FEBBRAIO 2003, NOMINATA VINCITRICE;

AVVISO (TITOLI E COLLOQUIO) PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA D, PRESSO IL SERVIZIO ECONOMATO, PROVVEDITORATO, UTENZE E ASSICURAZIONI DEL COMUNE DI CERVIA (RA), TRAMITE MOBILITÀ FRA ENTI, V POSTO DELLA GRADUATORIA APPROVATA IL 26/02/2007.

SUPERAMENTO PROVA SELETTIVA PER CONFERIMENTO INCARICO RELATIVO A POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

Ha organizzato per l'A.O.U. "Maggiore della Carità di Novara", in collaborazione con il Teatro Coccia di Novara, in data 12/05/2021 la presentazione della microopera dedicata al personale sanitario dell'Azienda, sul tema della pandemia.

Tra gli hobby principali è appassionata di Opera Lirica, Teatro Prosa, Musica, Balletto e cinema. Frequenta Musei e Mostre di Arte.

Ha studiato pianoforte e frequentato per dieci anni danza classica.

Ha ricoperto per diversi anni la carica di Vice Presidente e Segretaria dell'Associazione "Amici della Musica" di Oleggio.

E' iscritta al Lions Club Ticino Torre del Basto

E' stata Presidente di Circoscrizione a Lumellogno, dall'anno 2001 all'anno 2006.

Novara, 31/08/2021

In fede
Maria Cristina Stangalini

